



DPB50163 - BUSINESS

PROJECT SESI 1: 2022/2023

**KAJIAN TERHADAP KEBOLEH FUNGSIAN PRODUK EXCEL.GO DI
TEALIVE**

PREPARED BY :

NAME	NO. MATRIC
MUHAMMAD ASYRAF HANIF BIN MOHD ZUKI	10DPM20F2012
MUHAMMAD LUQMAN HAKIM BIN RUSLAN	10DPM20F2002
MAZZIATUL NAJWA BINTI MAZLAN	10DPM20F2024
SHEELA A/P MANIAM	10DPM20F2014

CLASS : DPM4A

**LECTURER'S & SUPERVISOR'S NAME : DR. NOR HATIZAL
BINTI AMARUL SHAH**

PENGESAHAN STATUS LAPORAN AKHIR

Laporan Akhir Projek Pelajar bagi kursus *DPB50163 Business Project*, Sesi 1: 2022/2023 ini dikemukakan kepada Jabatan Perdagangan sebagai memenuhi sebahagian daripada syarat program Diploma Pengajian Perniagaan di Politeknik Seberang Perai. Dengan ini, semua ahli kumpulan projek bersetuju untuk membenarkan pihak Jabatan Perdagangan mempamerkan laporan akhir projek pelajar ini sebagai sumber rujukan pada masa hadapan.

Sebagai bentuk salinan dan cetakan bagi tujuan komersial adalah dilarang sama sekali tanpa kebenaran bertulis daripada ahli kumpulan asal, penyelia ataupun penyelar. Kebenaran daripada Politeknik Seberang Perai, Pulau Pinang diperlukan sekiranya projek ini dirujuk sama ada secara sebahagian atau sepenuhnya. Kebenaran hendaklah dipohon melalui :

Ketua Jabatan
Jabatan Perdagangan
Politeknik Seberang Perai,
Jalan Permatang Pauh,
13500 Permatang Pauh, Pulau Pinang

PENGESAHAN LAPORAN PROJEK AKHIR

Laporan projek ini yang bertajuk Excel Tealive Sdn Bhd telah dikemukakan, disemak serta disahkan sebagai memenuhi syarat dan keperluan penulisan seperti yang telah ditetapkan.

Disemak Oleh :

Nama Penyelia : DR. NOR HATIZAL BINTI AMARUL SHAH

Tandatangan Penyelia :

.....

Tarikh :

Disahkan Oleh :

Nama Penyelaras :

Tandatangan Penyelaras :

.....

Tarikh :

PERAKUAN PELAJAR

“Kami mengakui bahawa laporan ini adalah hasil kerja kami sendiri kecuali nukilan yang setiap satunya telah kami jelaskan sumbernya.”

1. Tandatangan :

Nama : MUHAMMAD ASYRAF HANIF BIN MOHD ZUKI

No. Pendaftaran : 10DPM20F2012

2. Tandatangan :

Nama : MUHAMMAD LUQMAN HAKIM BIN RUSLAN

No. Pendaftaran : 10DPM20F2002

3. Tandatangan :

Nama : MAZZIATUL NAJWA BINTI MAZLAN

No. Pendaftaran : 10DPM20F2024

4. Tandatangan :

Nama : SHEELA A/P MANIAM

No. Pendaftaran : 10DPM20F2014

PENGHARGAAN

Setinggi-tinggi penghargaan dihulurkan kepada semua pihak yang telah melibatkan diri samaada secara langsung atau tidak langsung dari aspek ilmupengetahuan, bantuan tenaga, psikologi dan wang ringgit yang tidak ternilai bagi menyediakan projek akhir pelajar untuk kursus *DPB50163 Business Project* yang bertajuk **kajian penyelidikan terhadap stok yang berlebihan di tealive**, bagi Sesi 1: 2022/2023.

Penghargaan ini dihulurkan bagi menghargai sumbangan dan bantuan pihak yang terlibat serta menyanjungi sumbangan dan bantuan mereka. Ucapan setinggi-tinggi penghargaan dan ribuan terima kasih kepada mereka dalam penghasilan laporan akhir projek pelajar untuk kursus *DPB50163 Business Project*, kajian penyelidikan terhadap stok yang berlebihan di tealive bagi program Diploma Pengajian Perniagaan, Politeknik Seberang Perai, Sesi 1: 2022/2023.

ABSTRAK

Kajian ini bertujuan menilai kebolegunaan penyimpanan rekod stok dalam sesebuah perniagaan yang menggunakan medium microsoft excel. Pihak kami telah berbincang dengan pihak pengurusan syarikat Tealive Sdn Bhd untuk mengenal pasti masalah yang dihadapi oleh syarikat antaranya ialah.stok yang berlebihan. Kami Bersama sama berbincang untuk meyelesaikan masalah yang dihadapi oleh syarikat dengan membuat satu rekod dengan menggunakan microsoft excel bagi memudahkan pihak syarikat dalam menyusun semula stok.

ISI KANDUNGAN

Topik	Muka surat
PENGHARGAAN	5
ABSTRAK	6
Bab 1: PENGENALAN	
1.1 Pendahuluan	9
1.2 Latar Belakang Projek	10 - 11
1.3 Kaedah Analisis Data	12
1.4 Pernyataan Masalah	13
1.5 Objektif Kajian	13
1.6 Justifikasi Kajian	13
1.7 Skop Kajian	14
1.8 Kepentingan Projek	14
1.9 Rumusan	14
Bab 2: KAJIAN LAPANGAN	
2.1 Pendahuluan	15
2.2 Kajian Lepas	
2.2.1 Excel.Go dapat mengimbas barkod stok baru	15 - 16
2.2.2 Excel.Go dapat memudahkan pekerja merekod stok lama	16 - 17
2.2.3 Excel.Go dapat merekod baki stok (stok lama dan stok baru)	17 - 18
2.3 Rumusan	18
Bab 3: METODOLOGI/REKA BENTUK	
3.1 Pendahuluan	19
3.2 Reka Bentuk Projek	
3.2.1 Kaedah Penghasilan Projek	19 - 30
3.2.2 Kaedah Analisis Data	31 - 33
3.3 Kaedah Analisis Data	33
3.3.1 Analisis Soal Selidik	33
3.3.2 SWOT Analisis	33 - 34
3.3.3 4P'S Analisis	35
3.4 Rumusan	35

Bab 4: DAPATAN KAJIAN DAN PERBINCANGAN

4.1 Pendahuluan	36
4.2 Dapatan Kajian/Pengujian	36
4.2.1 Pencapaian objektif kajian pertama mengenalpasti supaya stok baru dapat masuk ke dalam bahagian data barcode stok	37 - 38
4.2.2 Pencapaian objektif kajian kedua mengenalpasti sistem Excel.Go dapat merekod stok lama	39 - 40
4.2.3 Pencapaian objektif kajian ketiga mengenalpasti Excel.Go dapat merekod baki stok (lama dan baru).	41 - 42
4.3 Perbincangan (kelebihan, kekurangan, masalah yang dihadapi ketika membangunkan produk)	43
4.4 Kos yang terlibat	43
4.5 Rumusan	43

Bab 5: KESIMPULAN

5.1 Pendahuluan	44
5.2 Kesimpulan	44
5.3 Cadangan	45
5.4 Limitasi Projek	45
5.5 Rumusan	45

Rujukan	46 - 48
----------------	----------------

BAB 1: PENGENALAN

1.1 Pendahuluan

Stok bermaksud barang-barang belum guna dan perlu disimpan atau untuk digunakan terus bagi tujuan operasi atau penyelenggaraan. Antara contoh-contoh stok termasuk bekalan pejabat, ubat-ubatan, alat ganti, keselamatan, makmal, bengkel, dapur, sukan, pertanian, latihan, penyiaran, domestik, dokumen yang dikawal dan sebagainya. Kawalan Stok adalah bertujuan memastikan stok pada paras keperluan yang sesuai dapat disediakan untuk memenuhi keperluan pelanggan pada setiap masa. Bagi tujuan tersebut penggunaan ruang simpanan, kos memesan, harga pembelian dan modal yang terlibat hendaklah diambil kira supaya stok berlebihan dan pembaziran dapat dielakkan. (Tatacara Pengurusan Stor Kerajaan (TPS), 2018)

Melalui perbincangan yang dilakukan bersama syarikat Tealive Sdn Bhd, antara masalah yang dapat dikenalpasti adalah berkaitan dengan stok yang berlebihan yang berlaku di syarikat. Justeru, hasil rancangan untuk membuat satu projek bersama syarikat Tealive Sdn Bhd bagi menyelesaikan masalah yang dihadapi oleh syarikat. Dengan mengetahui permasalahan tersebut, pihak pengkaji bercadang untuk mencipta satu rekod excel yang mengandungi maklumat berkaitan harga, jumlah, jenis dan gambar bagi setiap stok di Tealive Sdn Bhd. Sistem ini mampu membantu syarikat dalam menyusun atur semula stok yang berlebihan supaya lebih teratur dan sistematik. Justeru, bab 1 ini membincangkan tentang latar belakang kajian, pernyataan masalah, objektif kajian, justifikasi kajian dan skop kajian.

1.2 Latar Belakang Projek

Pengasas syarikat Tealive Sdn Bhd adalah Bryan Loo. Jumlah kakitangan di seluruh negara syarikat Tealive adalah 2,000. Tealive mempunyai pelbagai jenis minuman yang digemari oleh generasi muda, Antara kategorinya adalah milk tea, signature bang bang, smoothies, wellness tea, Nishio fine matcha, coco, coffee dan fruit tea.

tealive

MILK TEA

Item	R	L
MT01 SIGNATURE BROWN SUGAR PEARL MILK TEA	6.68	7.55
MT02 ORIGINAL PEARL MILK TEA	6.68	7.55
MT03 CLASSIC ROASTED MILK TEA WITH CHIAO JELLY	6.68	7.55
MT04 BLACK DIAMOND MILK TEA	7.68	8.68
MT05 RED BEAR PEARL MILK TEA	7.28	8.45
MT06 HAZELNUT MILK TEA	6.68	7.55
MT07 EARL GREY MILK TEA	6.68	7.55
MT08 MALTY MILK TEA (HOLRICKS)	6.68	7.55
MT09 MILK TEA (SIGNATURE / ORIGINAL / CLASSIC ROASTED)	6.68	6.68

BANG BANG PEARL MILK TEA WITH BROWN SUGAR PEARLS

Item	R	L
BB01 BANG BANG MILK TEA WITH BROWN SUGAR BARR PEARLS	7.15	8.18
BB02 BANG BANG PEARL MILK TEA WITH BROWN SUGAR BARR PEARLS	7.15	8.18
BB03 BANG BANG CHOCOLATE WITH BROWN SUGAR BARR PEARLS	8.88	9.88
BB04 BANG BANG COFFEE WITH BROWN SUGAR BARR PEARLS	8.88	9.88

SIGNATURE BANG BANG

Item	R	L
SB01 BANG BANG MILK TEA WITH BROWN SUGAR BARR PEARLS	7.15	8.18
SB02 BANG BANG PEARL MILK TEA WITH BROWN SUGAR BARR PEARLS	7.15	8.18
SB03 BANG BANG CHOCOLATE WITH BROWN SUGAR BARR PEARLS	8.88	9.88
SB04 BANG BANG COFFEE WITH BROWN SUGAR BARR PEARLS	8.88	9.88

SMOOTHIES

Item	R	L
SM01 STRAWBERRY PUDDING SMOOTHIES	8.45	
SM02 PINK PASSION FRUIT SMOOTHIES	8.45	
SM03 LYCHEE SAO TEA SMOOTHIES	8.45	
SM04 MALTY SMOOTHIES (HOLRICKS)	8.45	

WELLNESS TEA

Item	R	L
WT01 ORIGINAL PEARL MILK TEA WITH YES FIBRE	8.88	9.88
WT02 SUPERIOR COCO WITH PROTEIN	8.88	9.88
WT03 STRAWBERRY PUDDING WITH COLLAGEN	8.88	9.88
WT04 SPARKLING BANG BANG TEA SO JELLY WITH ANTIOXIDANTS	8.88	9.88

GRAFTED TEA

Item	R	L
GT01 MILDLY ROBBLE TEA	8.88	9.88
GT02 ROSE PUER TEA LATTE	7.15	8.18
GT03 EARL GREY TEA LATTE	7.15	8.18
GT04 ROSE PUER TEA	6.28	7.15
GT05 EARL GREY TEA	6.28	7.15
GT06 JASMIN GREEN TEA	6.28	7.15

NISHIO FINE MATCHA

Item	R	L
NS01 NISHIO MATCHA WITH BROWN PEARLS	16.88	17.88
NS02 NISHIO MATCHA MILK TEA WITH RED BEAR	9.88	10.88
NS03 NISHIO MATCHA SMOOTHIE WITH RED BEAR	11.88	
NS04 NISHIO MATCHA LATTE	9.88	10.88

MINO COCO SMOOTHIE SHAKA LAVA WITH OREO COOKIE PIECES

Item	R	L
COL1 MILK COCO SHAKA LAVA WITH OREO COOKIE PIECES	8.88	9.88
COL2 MINT COCO SMOOTHIE SHAKA LAVA WITH OREO COOKIE PIECES	10.88	
COO1 SUPERIOR COCO	6.68	7.55
COO2 HAZELNUT COCO	6.68	7.55
COO3 COCO LATTE	7.15	8.18
COO4 MALTY COCO (HOLRICKS)	7.15	8.18
COO5 COCO SMOOTHIES WITH OREO COOKIE PIECES	9.45	

COFFEE

Item	R	L
CF01 SIGNATURE COFFEE	5.94	6.45
CF02 LATTE	8.45	
CF03 COCO BOOIA	8.45	
CF04 HAZELNUT LATTE	8.45	
CF05 AMERICANO	7.55	

FRUIT TEA

Item	R	L
FT01 DRINK ICED TEA WITH PULP	8.48	9.48
FT02 GRAPEFRUIT ICED TEA WITH PULP	8.48	9.48
FT03 SPARKLING MANGO TEA WITH CHIA SEED / SO JELLY	7.15	8.18
FT04 SPARKLING PASSION FRUIT TEA WITH CHIA SEED / SO JELLY	7.15	8.18
FT05 SPARKLING LEMONADE TEA WITH CHIA SEED / SO JELLY	7.15	8.18
FT06 SPARKLING LYCHEE TEA WITH CHIA SEED / SO JELLY	7.15	8.18
FT07 SPARKLING PLUM TEA WITH CHIA SEED / SO JELLY	7.15	8.18
FT08 SPARKLING HONEY LEMON WITH PULP VERA	7.05	8.45
FT09 SPARKLING ICED PLUM COOLER	6.88	7.55

HOW DO YOU LIKE IT?

SHAKA NORMAL / HALF / FULL SWEET
ICE NORMAL / HALF / NONE

ADD TOPPING

1.08 PER PACK

COOKING OIL

TOPIPING: PINEAPPLE, COLLAGEN, PROTEIN, ANTIOXIDANTS

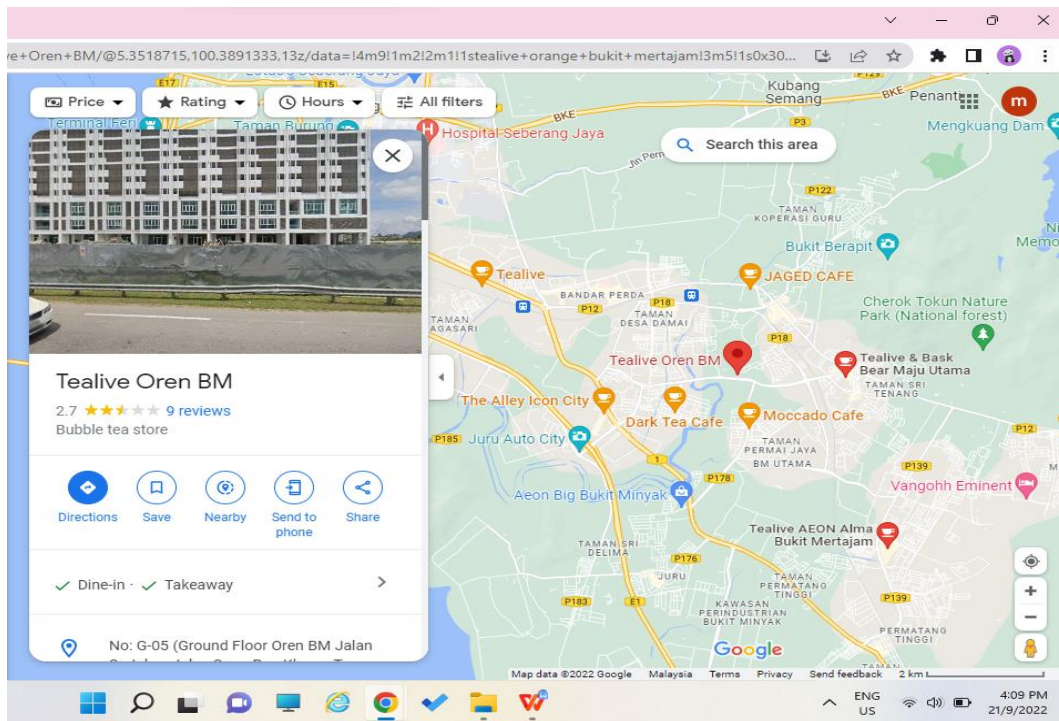
1.18

PEARL, GRAPE JELLY, COCONUT JELLY, PUDDING, HYDRATED CHIA SEED, SAO, OREO COOKIE PIECES

1.18

BLACK DIAMOND, ALICE VERA, RED BEAR / SO JELLY

Lokasi perniagaan ini terletak di G-05 (Ground Floor), Oren BM, Jalan Song Ban Kheng, 14000 Bukit Mertajam, Pulau Pinang.



Selain itu, masalah yang dihadapi oleh syarikat Tealive ini adalah stok yang berlebihan dan tidak terkawal menyebabkan susunan stok kurang kemas. Hal ini menyebabkan pelanggan berasa kurang selesa untuk memesan minuman di tempat yang tidak tersusun. Di samping itu, pekerja yang leka tidak mengambil peduli tentang susun atur. Pengurus kedai yang tidak mahir dalam bidang ini juga salah satu sebab mengapa stok boleh melebihi keperluan dan menyebabkan pembaziran.

1.3 Kaedah Analisis Data

(a) Analisis Keperluan

Kajian ini dijalankan bagi memastikan sama ada perniagaan Tealive Sdn Bhd memerlukan Microsoft Excel untuk menyelesaikan masalah stok yang berlebihan. Oleh sedemikian, kami menyediakan satu borang analisis keperluan untuk mengumpulkan semua masalah yang dihadapi oleh pekerja Tealive Sdn Bhd dengan menciptakan Excel.Go untuk memudahkan pekerja merekod stok dengan teratur.

Jadual 1: Borang Analisis Keperluan Pekerja

Borang Kajian Keperluan Pekerja	
Bahagian A: Maklumat Pekerja	
Nama:	
Jantina:	
Umur:	
Bahagian B : Latar Belakang Produk Yang Digunakan Sekarang	
Adakah syarikat Tealive Sdn Bhd mempunyai rekod excel ?	
Adakah anda bersetuju untuk kami membuat rekod excel pada syarikat anda bagi mengatasi masalah tersebut?	
Apakah masalah yang ada dalam syarikat Tealive Sdn Bhd?	
Adakah stok yang berlebihan di Tealive Sdn Bhd terkawal atau tidak?	
Bahagian C: Penambahbaikan	
Adakah anda bersetuju untuk kami membuat penambahbaikan dalam perniagaan anda ?	

1.4 Pernyataan Masalah

Penyimpanan stok perlulah disusun rapi dan sistematik supaya tidak berlakunya stok yang berlebihan dan menjadi punca kedai yang dipenuhi stok yang banyak di kawasan tempat duduk pelanggan. Melalui hasil daripada kajian, terdapat beberapa masalah yang dialami oleh Tealive Sdn Bhd iaitu masalah utama adalah stok yang berlebihan. Hal Ini menyebabkan kedai dipenuhi dengan stok yang tidak tersusun. Masalah yang kedua adalah layanan pekerja yang kurang memuaskan. Ini menyebabkan pelanggan berasa tidak dihormati dan layanan dari pihak penjual yang tidak mesra. Maka dengan itu, kajian ini bercadang untuk hasilkan fail Microsoft Excel bagi tujuan membantu mereka menyusun atur semula stok yang berlebihan menjadi lebih sistematik dan terkawal .

1.5 Objektif Kajian

Projek ini dijalankan untuk:-

- 1.5.1 Mengetahui pasti sistem EXCEL.GO dapat mengimbas barkod stok baru.
- 1.5.2 Mengetahui pasti sistem EXCEL.GO dapat merekod stok lama .
- 1.5.3 Mengetahui pasti sistem EXCEL.GO dapat merekod baki stok.

1.6 Justifikasi Kajian

Kajian ini tertumpu kepada masalah yang dihadapi oleh syarikat Tealive Sdn Bhd iaitu stok yang berlebihan. Ini menyebabkan kedai dipenuhi dengan stok yang tidak tersusun Oleh itu, pengkaji akan mencipta satu rekod excel yang mengandungi maklumat berkaitan harga, jumlah, jenis dan gambar bagi setiap stok di Tealive Sdn Bhd. Rekod ini merupakan sistem pengurusan maklumat yang lebih khusus.

Konsep ini dicipta untuk para pekerja di Tealive Sdn Bhd bagi mengumpul semua maklumat berkaitan stok yang berlebihan di dalam satu Excel bagi memudahkan lagi syarikat dalam menguruskan urusan berkaitan dengan stok.

1.7 Skop Kajian

Skop kajian ini memfokuskan kepada masalah yang dihadapi oleh syarikat Tealive Sdn Bhd di Perniagaan ini terletak di G-05 (Ground Floor), Oren BM, Jalan Song Ban Kheng, 14000 Bukit Mertajam, Pulau Pinang. Masalah perniagaan adalah stok yang berlebihan. Ini menyebabkan kedai dipenuhi dengan stok yang tidak tersusun. Oleh itu, kami membuat temu ramah dengan pemilik dan pekerja untuk mengetahui cara jualan produk tealive dengan menyediakan borang soal selidik dan analisis keperluan.

1.8 Kepentingan Projek

Penciptaan Excel ini dapat membantu menyelesaikan masalah yang dihadapi oleh Tealive Sdn Bhd iaitu masalah merekod jumlah stok.

1.9 Rumusan

Tealive Sdn Bhd menghadapi masalah stok yang berlebihan. Ini menyebabkan kedai dipenuhi dengan stok yang tidak tersusun. Disebabkan itu, kajian ini bertujuan untuk membuat soal selidik dan temu ramah kepada pemilik dan pekerja untuk mendapatkan maklumat dengan lebih lanjut bagi membantu perniagaan tersebut dapat menguruskan stok lebih sistematik. Oleh itu, sistem Excel.Go ini dibina bertujuan untuk memudahkan pekerja untuk membuat perniagaan.

BAB 2 : KAJIAN LAPANGAN

2.1 Pendahuluan

Bab ini untuk melihat kajian lepas untuk membantu membina sistem Excel.Go dan seterusnya untuk menjawab objektif kajian. Pembangunan sistem Excel.Go ini adalah berdasarkan keperluan perniagaan yang dikaji dan keperluan pekerja supaya dapat menguruskan barang stok berdasarkan rekod sedia ada. Keberkesanan sistem Excel.Go juga akan dinilai berdasarkan soalan kajian melalui kaedah Google Form.

2.2 Kajian Lepas

2.2.1 Excel.Go dapat mengimbas barkod stok baru

Andri Kristanto (2007) menyatakan bahawa Microsoft Excel ialah program aplikasi lembaran kerja iaitu worksheet atau program aplikasi spreadsheet. Microsoft excel mempunyai banyak kegunaan termasuk ia boleh digunakan untuk membuat laporan dan juga boleh menyemak harga dan tarikh luput untuk item di kedai. Sistem ini boleh memproses dalam menyemak harga dan tarikh luput barang dengan cepat serta dapat mengurangkan ralat.

Whitchurch, M. (2011) Sistem maklumat pengurusan merupakan suatu potensi terhadap teknologi komputer. Penggunaan teknologi komputer dalam bidang pengurusan dapat memudahkan pelbagai urusan. Pada era teknologi IR 4.0 ini penggunaan teknologi terkini amat penting untuk mencapai maklumat dengan cepat dan pantas. Salah satu teknologi yang digunakan sekarang ialah Kod QR. QR adalah singkatan untuk Quick Response ataupun respon atau maklumbalas yang pantas. Kod QR ini merupakan bentuk evolusi dari barkod yang biasanya dilihat pada pembungkusan produk. Oleh itu, sistem ini sangat membantu dan memudahkan pekerja menyemak harga produk dan tarikh luput.

Patmawati, H., dan Santika, S. (2017) menyatakan bahawa Microsoft Office Excel adalah salah satu memproses alternatif data pantas tanpa mengurangkan ketepatan keputusan, malah Microsoft Office Excel diberikan kebebasan untuk melakukan lebih banyak latihan melalui percubaan dan kesilapan supaya ia membuka banyak perkara peluang untuk hasil yang maksimum. Berdasarkan kajian di atas sistem ini dapat membantu merekod data dengan pelbagai kaedah formula.

Jarot, S., Shenia, A., dan Sudarma, S. (2012) menyatakan bahawa Microsoft Office Excel ialah program aplikasi lembaran kerja hamparan yang dicipta dan diedarkan oleh Microsoft Corporation untuk sistem pengendalian Microsoft Windows dan Mac OS. Microsoft Excel ialah perisian untuk memproses data secara automatik termasuk pengiraan, projek, menganalisis, dan dapat mempersembahkan data dalam bentuk pengurusan data. Berdasarkan kajian di atas. Sistem Microsoft Excel dapat mengendalikan formula yang memudahkan pekerja merekod stok.

Suliyanto (2012) Microsoft Excel atau Microsoft Office Excel ialah program aplikasi lembaran kerja hamparan yang dicipta dan diedarkan oleh Microsoft Corporation boleh laku pada Microsoft Windows dan Mac OS. Aplikasi ini mempunyai ciri pengiraan dan penciptaan grafik, menggunakan strategi pemasaran Microsoft agresif, menjadikan Microsoft Excel sebagai salah satu program komputer yang popular digunakan dalam mikrokomputer sehingga kini.

2.2.2 Excel.Go dapat memudahkan pekerja merekod stok lama

Atkinson, C. (2005) menyatakan bahawa kerana inventori adalah salah satu faktor penentu pengeluaran dan jualan yang lancar, adalah penting untuk mempunyai pengurusan inventori sewajarnya. Memandangkan orientasi mencapai matlamat perniagaan hanya untuk untung sebanyak mungkin, barulah syarikat memaksimumkan hasil dengan membekalkan barangan secara besar-besaran tanpa disedari juga meningkatkan kos inventori. Oleh itu, apabila stok diuruskan dengan teratur ianya dapat memudahkan pekerja merekod stok dengan lebih sistematik.

Eckert, G.S. (2007) menyatakan dengan melihat kepentingan pengurusan inventori, adalah perlu untuk menggunakan inventori pengurusan yang agresif, penstrukturan semula operasi rantai bekalan dan pembaharuan piawaian inventori yang membawa kepada realisasi kecekapan kos. Permohonan pengurusan inventori ini termasuk penghantaran dan tepat pada masanya pesanan, susunan data yang sistematik, produk yang rosak dan tidak boleh digunakan, jangka masa pesanan stok, masa yang diambil untuk pesanan, dan tahap perkhidmatan yang disediakan. dapat menguruskan data yang direkodkan mengikut susunan serta label yang telah disediakan.

Ristono, Agus. (2009) menyatakan sekiranya stok berlebihan, bebanan yang perlu ditanggung termasuklah kos penyimpanan di stor, menyebabkan risiko kerosakan barang lama akibat ketinggalan tarikh, dan risiko kerosakan barang lama yang disimpan di stor. Berdasarkan kajian di atas, sistem ini dapat menyelesaikan tugas pekerja dengan mudah tanpa melakukan kesilapan dan dapat menguruskan stok dengan lebih baik serta dapat mengelakkan kerosakan pada barangan lama yang disimpan di dalam stor.

Hansesn dan Mowen (2007) menyatakan bahawa pengurusan inventori itu sendiri adalah model inventori tradisional berdasarkan ramalan permintaan dan bertujuan untuk mengelakkan inventori kehabisan, memastikan pengumpulan inventori daripada terlalu besar atau berlebihan dan mengelakkan pembelian kecil dapat dielakkan. Daripada kajian di atas, pekerja boleh mengenal pasti stok yang ada di kedai dan boleh memastikan penentuan stok dengan lebih berkesan dan tiada kecuaiian semasa pengurusan stok.

Tarmiji Masron dan Mokhtar Saidin (2015) menyatakan bahawa sistem excel bertujuan untuk mengenal pasti stok yang boleh memberi maklumat di mana ia boleh disimpan, diproses dan dianalisis. Stok yang sistematik ialah gabungan komponen untuk mengumpul maklumat untuk mereka merancang, menganalisis, mengurus dengan lebih cekap dan berkesan. Berdasarkan kajian di atas, sistem ini boleh membantu menguruskan semua aliran kerja dalam menguruskan stok dan boleh mencapai tahap keberkesanan dan kecekapan dalam perniagaan.

2.2.3 Excel.Go dapat merekod baki stok (stok lama dan stok baru)

Faidul Adzimi dan Eka Prabawati (2017) menyatakan bahawa menggunakan program Microsoft Office Excel dapat memberi kemudahan kepada individu dan organisasi dalam membuat belanjawan, pengiraan dan merekod. Sistem Excel.Go ini boleh merekod baki stok secara automatik dan ia juga dapat memudahkan pekerja membuat laporan. Oleh itu, sistem Microsoft Excel boleh menyimpan rekod baki stok dengan selamat dan tepat.

Auliya Rahman, dan Fitrah dkk (2015) menyatakan bahawa Microsoft Excel direka untuk membantu menyelesaikan masalah pentadbiran bermula dari yang paling mudah kepada bahagian yang lebih kompleks. Dalam aplikasi Microsoft Excel terdapat ciri-ciri pengiraan dan juga ciri grafik menggunakan bentuk strategi pemasaran microsoft yang agresif. Berdasarkan kajian di atas, sistem Microsoft Excel direka untuk menyelesaikan masalah dan merekod stok dengan lebih pantas dengan ciri-ciri dan formula yang disediakan dalam Microsoft Excel.

Asti Riani Putri (2015) menyatakan bahawa Microsoft Excel adalah sebahagian daripada Microsoft Office yang dicipta untuk memproses lembaran kerja atau biasa juga dikenali sebagai program spreadsheet. Microsoft Excel ialah perisian yang digunakan untuk memproses data yang direka secara automatik yang merangkumi pengiraan asas, penciptaan graf, penggunaan fungsi dan formula serta pengurusan data. Berdasarkan kajian di atas, sistem ini dapat merekod stok dengan mengikut formula yang telah disetkan.

Adi Laksono (2006) menyatakan bahawa Microsoft Excel ialah program pengurusan hamparan yang paling popular dan paling banyak digunakan pada masa kini. Dalam hal ini, penyata kewangan ialah maklumat yang datang daripada pemprosesan data iaitu data perakaunan. Kemudian program Microsoft Excel boleh digunakan sebagai program aplikasi perakaunan yang sistematik. Untuk dapat mengendalikan program ini, pengetahuan yang mencukupi tentang Microsoft Excel diperlukan sebagai tambahan kepada pengetahuan asas atau prinsip perakaunan. Berdasarkan kajian di atas, sistem ini mampu melaksanakan tugas memproses data supaya menjadi akaun yang sistematik.

Abdullah, Millenia, Nusfiana, Ariance, dan Krisnawati (2019) menyatakan bahawa Microsoft Excel ialah program aplikasi lembaran kerja yang disertakan dalam bahagian Microsoft Office seperti Word, Power Point, Access secara umum. Program Excel berfungsi untuk memproses data secara automatik seperti pengiraan, formula, penggunaan fungsi, jadual, pengurusan grafik dan data. Berdasarkan kajian di atas, Microsoft Excel dapat merekod data dengan mudah setelah disetkan formula.

2.3 Rumusan

Secara keseluruhan bab dua telah membincangkan keperluan pembangunan sebuah sistem kepada peniaga secara informasi, keberkesanan sistem ini kepada perniagaan serta didapati bahawa sistem ini mampu membantu dan memudahkan pekerja dalam urusan merekod setiap aliran keluar dan masuk stok yang berlaku di dalam Syarikat Tealive Sdn Bhd.

BAB 3: METODOLOGI/REKA BENTUK

3.1 Pendahuluan

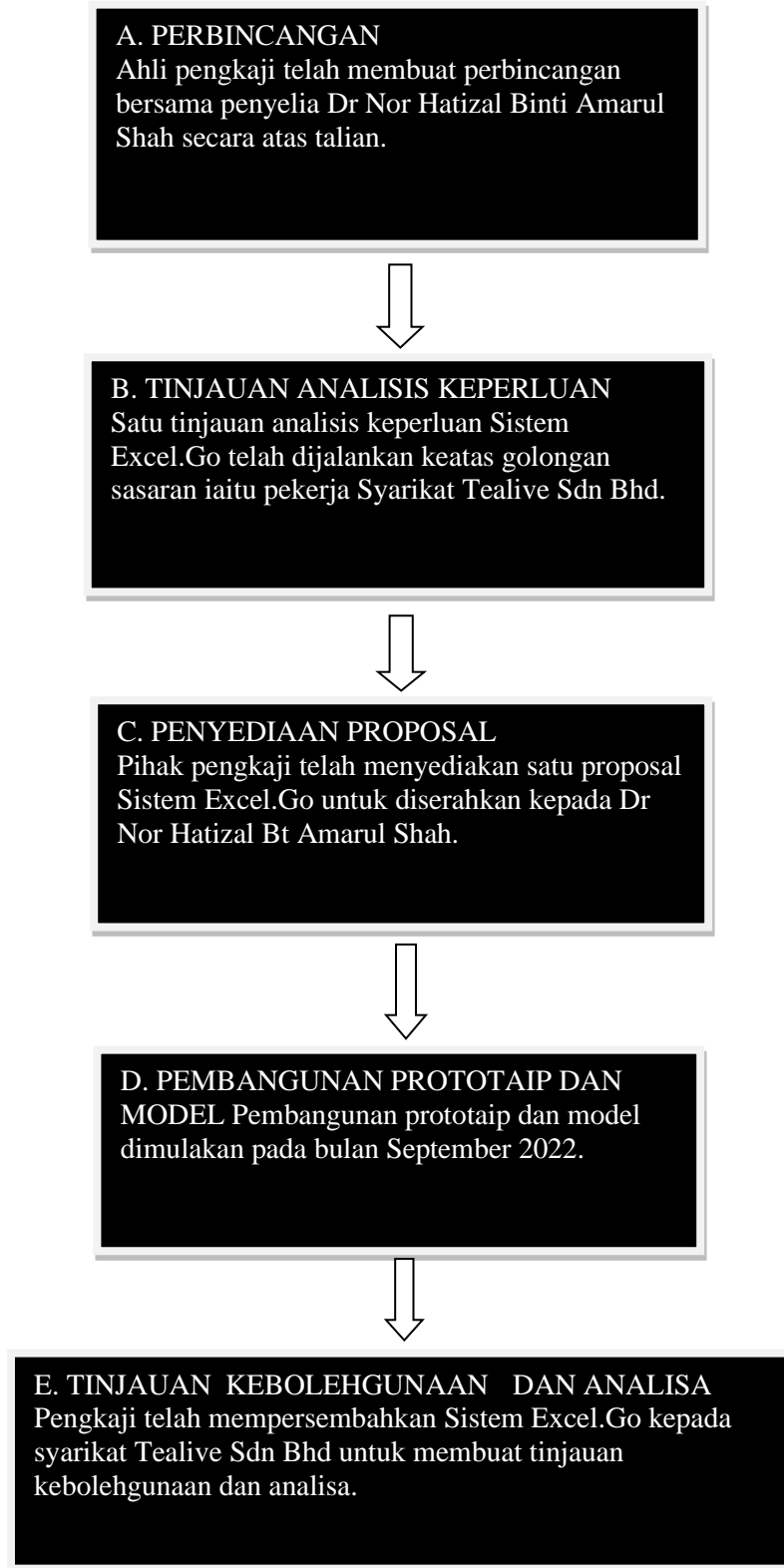
Bab ini akan menerangkan tentang analisis projek perniagaan dan dapatan kajian. Kajian ini akan menerangkan tentang reka bentuk projek kaedah penghasilan projek kaedah analisis dan impak produk. Analisis situasi yang melibatkan analisis dapatan kajian peringkat pertama dan peringkat kedua. Seterusnya, ialah analisis kewangan untuk projek yang menghasilkan iaitu Excel.Go. Produk yang dihasilkan kemudian dikaji penggunaannya dengan melakukan analisis berikut

3.2 Reka Bentuk Projek

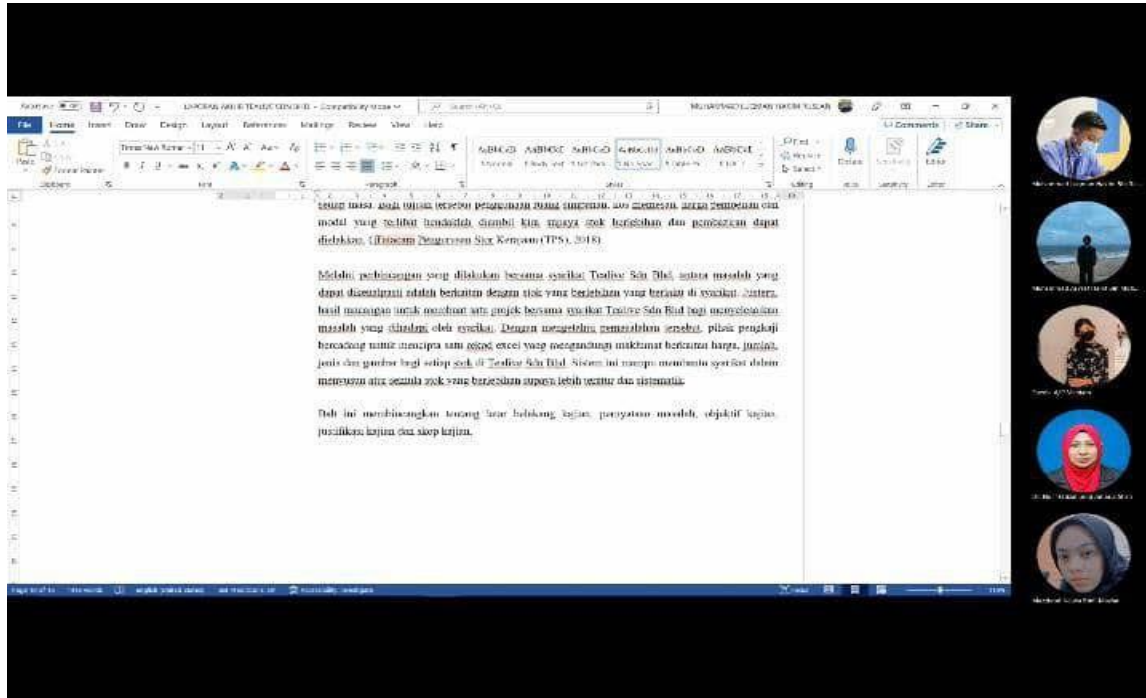
3.2.1 Kaedah Penghasilan Projek

Masalah yang dihadapi oleh Syarikat Tealive Sdn Bhd telah memberikan idea kepada kami untuk mencipta satu sistem excel yang dinamakan Excel.Go. Masalah dalam Syarikat Tealive Sdn Bhd berlaku adalah stok berlebihan yang menyebabkan stok tidak disusun rapi dan kemas. Seterusnya, layanan pekerja yang kurang memuaskan dan menyebabkan pelanggan berasa tidak dihormati dan layanan dari pihak penjual yang tidak mesra.

RAJAH 1: CARTA ALIR PROJEK SISTEM EXCEL.GO



Langkah 1: Perbincangan Tajuk Kajian Ahli Kumpulan Bersama Penyelia



Pada minggu 1, pengkaji telah melakukan perbincangan bersama penyelia iaitu Dr Nor Hatizal Binti Amarul Shah. Seterusnya, perbincangan ini berjalan secara atas talian dan penyelia memberi taklimat berkaitan laporan yang perlu dilakukan. Setiap ahli kumpulan perlu mencadangkan 3 tajuk kajian untuk dibentangkan dalam Model Bas-F. Seterusnya, pencadang pertama mencadangkan untuk membuat tajuk kajian di kedai runcit Jimat Jimat Fresh & Frozen kerana mereka kekurangan kakitangan. Selain itu, Jimat Jimat Fresh & Frozen juga mempunyai masalah kaunter yang terhad. Akhir sekali ialah, permasalahan pada stok yang berlebihan. Sementara itu, pencadang kedua mencadangkan untuk membuat tajuk kajian di Makbul Books Store kerana perniagaan itu memiliki masalah diantaranya ialah simpanan stok yang tak teratur. Selain itu, pekerja yang melambatkan masa pada waktu rehat. Akhir sekali, tempat letak kenderaan yang terhad. Dalam pada itu, pencadang ketiga mencadangkan untuk membuat tajuk kajian di Tealive kerana perniagaan ini mempunyai permasalahan diantaranya ialah layanan pekerja yang kurang memuaskan. Seterusnya ialah gaji pekerja dibayar lambat. Akhir sekali, Tealive mempunyai masalah pada stok yang berlebihan. Dalam masa yang sama, pencadang keempat mencadangkan untuk membuat tajuk kajian di syarikat Hong Seng kerana terdapat permasalahan iaitu syarikat ini gagal untuk menyimpan rekod akaun. Selain itu, syarikat ini juga mempunyai permasalahan pada teknologi yang ketinggalan zaman. Akhir sekali, syarikat ini mendapati permasalahan pada promosi yang tidak berkesan. Dengan itu, pengkaji memilih cadangan daripada pencadang yang ketiga iaitu Tealive dan permasalahannya ialah stok yang berlebihan.

Langkah 2: Menjalankan tinjauan Analisis Keperluan

Satu tinjauan analisis keperluan telah dijalankan dengan menggunakan platform *google form*. Responden terdiri daripada tiga orang pekerja Tealive Sdn Bhd dan link *google form* analisis keperluan disebarkan melalui media pemesejan (*Whatsapp*). Di bahagian A menanyakan soalan mengenai jantina pekerja. Lingkungan umur responden diantara 18 hingga 48 tahun. Manakala bahagian B soalan pertama ialah syarikat Tealive masih mencatat stok baru dan stok lama secara manual di dalam borang kiraan stok. Soalan kedua, syarikat Tealive sukar untuk mengawal kemasukan stok yang berlebihan. Soalan ketiga, syarikat Tealive mengambil masa yang lama untuk merekod stok secara manual. Soalan keempat, Syarikat Tealive perlu mengira jumlah baki stok secara manual. Soalan terakhir, syarikat Tealive tidak mengikut kemajuan teknologi semasa dalam merekod stok barangan. Borang analisis keperluan seperti Jadual 1.

Jadual 1: Borang Soal Selidik Analisis Keperluan

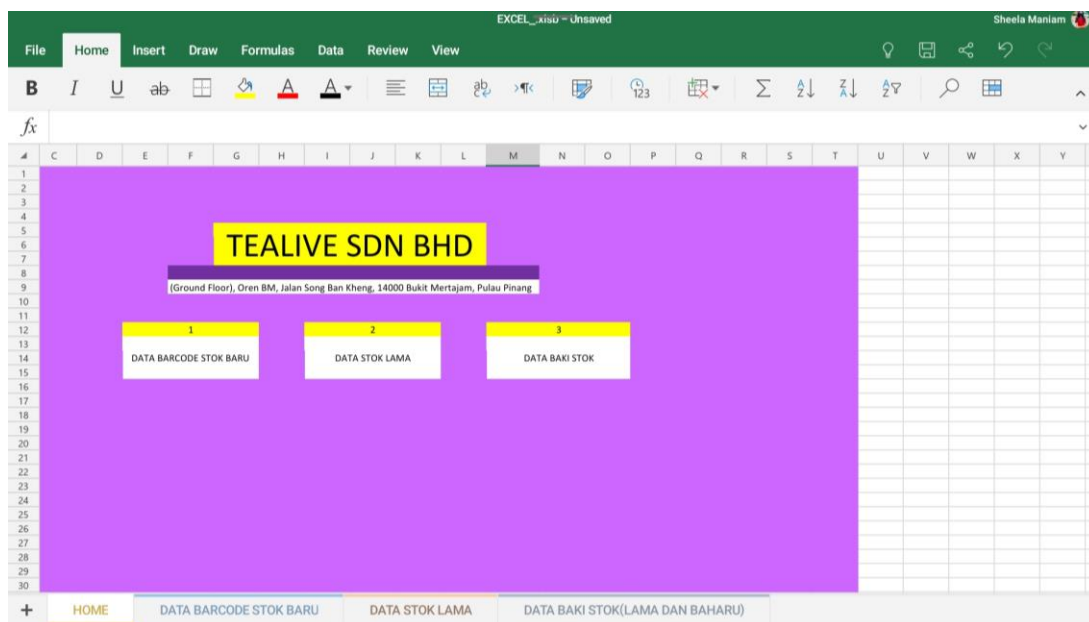
Soalan		Peratusan	Jumlah Responden
Nama			
Jantina	Lelaki		
	Perempuan		
Umur	18 – 28		
	28 – 38		
	38 – 48		
Syarikat Tealive masih mencatat stok baru dan stok lama secara manual di dalam borang kiraan stok	Sangat Setuju		
	Setuju		
	Sederhana Setuju		
	Tidak Setuju		
Syarikat Tealive sukar untuk mengawal kemasukan stok yang berlebihan	Sangat Setuju		
	Setuju		
	Sederhana Setuju		
	Tidak Setuju		
Syarikat Tealive mengambil masa yang lama untuk merekod stok secara manual	Sangat Setuju		
	Setuju		
	Sederhana Setuju		
	Tidak Setuju		
Syarikat Tealive perlu mengira jumlah baki stok secara manual	Sangat Setuju		
	Setuju		
	Sederhana Setuju		
	Tidak Setuju		
Syarikat Tealive tidak mengikut kemajuan teknologi semasa dalam merekod stok barangan	Sangat Setuju		
	Setuju		
	Sederhana Setuju		
	Tidak Setuju		
	Sangat Tidak Setuju		

Langkah 3: Pembangunan Rangka Excel-Go

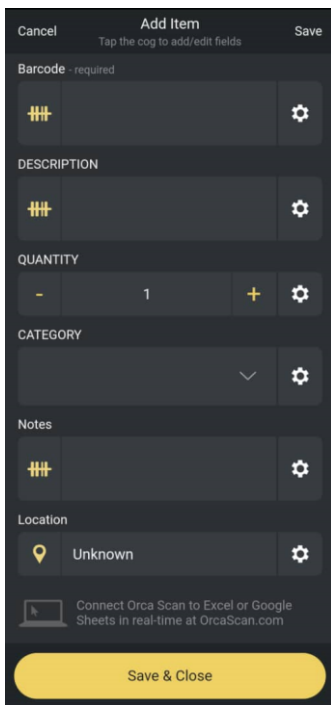
Pengkaji	Penyelia	Pemilik Perniagaan
<p>Pengkaji mendaftar akaun Microsoft Excel dan menciptakan produk iaitu sistem Excel-Go. Sistem Excel-Go dihantar kepada penyelia untuk mengetahui sama ada beliau menerima penciptaan sistem Excel-Go atau tidak.</p>	<p>Penyelia telah menyemak sistem Excel-Go dan menerima ciptaan yang telah dibina. Kemudian, ciptaan sistem Excel-Go telah dihantar kepada pekerja Tealive Sdn Bhd untuk disemak.</p>	<p>Menyemak penyerahan</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 10px;">OK?</div> <div> <p>YA → Catatan dan kemaskini penghantar</p> <p>Tidak ↓ Kembali kepada penghantar</p> </div> </div>

Langkah 4: Pembangunan Prototaip, Model Dan Antara Excel-Go Sistem Blueprint

a) Gambar di bawah menunjukkan halaman utama sistem Excel-Go, halaman utama mempunyai tiga bahagian yang tertera. Petak pertama yang tertera merupakan bahagian untuk memasukkan data barkod stok baru diikuti dengan petak kedua iaitu merekod data stok lama dan petak yang terakhir adalah untuk mengira data baki stok (lama dan baru). Pengguna boleh menekan butang data barkod stok baru supaya dapat masuk ke dalam bahagian data barkod stok baru. Seterusnya, pengguna boleh menekan butang data stok lama supaya dapat masuk ke dalam bahagian data barkod stok baru. Pengguna boleh menekan petak data baki stok supaya masuk ke dalam bahagian pengiraan data baki stok.



b) Selepas pengguna menekan butang data barkod stok, sistem akan menukar halaman kepada halaman data barkod stok baru. Bahagian ini adalah untuk memasukkan data barkod stok baru. Pengguna perlu muat turun aplikasi *Orca Scanner* dan mengimbas barkod yang terdapat dalam kotak stok. Pengguna boleh mengimbas barkod pada pilihan *barcode* yang tertera diikuti dengan *description*, bahagian itu digunakan untuk menulis penerangan tentang stok. Bahagian *quantity* adalah untuk memasukkan kuantiti data stok baru, tekan bahagian *category* untuk memasukkan kategori stok baru. Selepas selesai mengisi maklumat tekan butang *Save & Choice*.



Apabila mengimbas barkod scanner, ia akan menakrifkan item tersebut ke dalam Excel.Go

c) Selepas selesai mengisi maklumat dalam aplikasi, tekan butang *Save & Choice* untuk mengimport data barkod ke dalam Excel. Maklumat stok baru dapat ditafsirkan, maklumat yang dijana akan di rekod dalam sistem Excel-Go secara automatik.

Barcode	Item Kod/Sub Kod	Description	Package	UOM	UNOPEN	IN USE	TOTAL
CLEANING MATERIALS							
	TEA-LHY-005	INTERFOLD HAND TOWEL (A) 200'S	20 BAF/CTN	BAG	20 +6	-	26
	TEA-LHY-007	JUMBO ROLL TISSUE (PP) ROLL	12 ROLLS/CTN	ROLL	-	-	-
	TEA-LHY-009	POP UP TISSUE	36PKT/CTN	BAG	11	-	11
	TEA-LHY-017	GARBAGE BAG (32X40) XL BLACK (GREY DUSTBIN)	8PCS/BAG	BAG	2	-	2
	TEA-LHY-024	[SOFTEA] STERA-SHEEN SANITIZER 202	100BAGS/CTN	CTN	-	-	-

d) Selepas pengguna menekan butang data stok lama, sistem akan menukar halaman kepada halaman data stok lama. Bahagian ini adalah untuk memasukkan maklumat data stok lama yang terdapat di Syarikat Tealive Sdn Bhd. Antara maklumat yang terlibat di halaman data stok lama adalah kod untuk bahan-bahan yang digunakan (*item kod/sub kod*) diikuti dengan penerangan bahan (*description*), kuantiti bahan (*package*), unit ukuran (*UOM*) termasuk juga jumlah bahan yang belum dibuka serta bahan yang telah digunakan. Maklumat yang direkodkan dalam halaman ini adalah untuk mengenal pasti jumlah stok lama dengan tepat dengan menggunakan formula.

NO	ITEM KOD/SUB KOD	DESCRIPTION	PACKAGE	UOM	UNOPEN	IN USE	TOTAL
CLEANING MATERIALS							
1	TEA-LHY-005	INTERFOLD HAND TOWEL (A) 200'S	20 BAF/CTN	BAG	20	46	26
2	TEA-LHY-007	JUMBO ROLL TISSUE (PP) ROLL	12 ROLLS/CTN	ROLL	-	-	-
3	TEA-LHY-009	POP UP TISSUE	36PKT/CTN	BAG	11	-	11
4	TEA-LHY-017	GARBAGE BAG (32X40) XL BLACK (GREY DUSTBIN)	8PCS/BAG	BAG	2	-	2
5	TEA-LHY-024	[SOFTEA] STERA-SHEEN SANITIZER 202	100BAGS/CTN	CTN	-	-	-
6	TEA-LHY-026	GARBAGE BAG (40X50) XXL BLACK (GREEN DUSTBIN)	8PCS/BAG	BAG	15	-	15
7	TEA-LHY-037	UNILEVER LIFEBOUY SANITIZER GEL	5L/BTL	BTL	-	-	-
8	TEA-LHY-041	NITRILE HAND GLOVES (M)	100PCS/BOX : 1080/CTN	BOX	1	-	1
9	TEA-LHY-042	NITRILE HAND GLOVES (XL)	100PCS/BOX : 1080/CTN	BOX	-	-	-
10	TEA-LHY-043	MULTI PURPOSE SINK DETERGENT	946ML (850G)/BTL	BTL	1	0.95	1.95
11	TEA-LHY-044	INSTA SURFACE SANITIZER	0.110Z/TUB	TUB	-	-	-
12	TEA-LHY-045	KLEEN HANDS	3.8L (3730G)/BTL	BTL	-	-	-
CONSUMABLE							
13	TEA-LST-001	TAL RECEIPT PAPER ROLL	100ROLLS/CTN	ROLL	3	-	3
14	TEA-LST-002	RECTANGULAR (WHITE) STICKER ROLL	1200PCS/ROLL	ROLL	8	-	8
15	TEA-LPA-035	4 CUP CARRIER	75PCS/PACK ; 4PACKS/CTN	PACK	-	-	-
16	TEA-LPA-051	TEALIVE SAMPLING CUP	100PCS/ROLL ; 20ROLLS/CTN	CTN	-	-	-
17	TEA-LPA-053	[SOFTEA] ICE-CREAM SPOON 2000	100PCS/PKT ; 20PKT/CTN	CTN	-	-	-
18	TEA-LPA-063	100% BIO SINGLET BAG (2 CUP/50 PCS)	50PCS/PKT	PKT	-	-	-
19	TEA-LPA-064	100% BIO SINGLET BAG (4 CUP/50 PCS)	50PCS/PKT	PKT	-	-	-
20	TEA-LPA-084	TEALIVE PAPER BAG 2-CLUPS	50PCS/BUNDLE	BUNDLE	27	0.34	27.34
21	TEA-LPA-095	PAPER PULP 4 CUP CARRIER 100S (GP)	100PCS/PACK ; 4PACK/CTN	PACK	5+ 4+2	0.5	11.5
22	TEA-LPA-101	TEALIVE PAPER BAG 4-CUPS WITH HANDLE	25PCS/PKT ; 12PKT/CTN	PKT	9+ 12+3	1.36	25.36
FMCG							
23	TEA-LRM-139	NASI LEMAK CRINKLE CHIPS	50G/PKT ; 20PKT/CTN	PKT	-	-	-
24	TEA-LRM-139	PADAMMI BOTTLED DRINKING	300G/CAN ; 50CAN/CTN	CAN	6	1	4

Pengiraan stok lama yang terlibat dengan menggunakan formula (*Sum*) untuk mendapatkan jumlah stok lama dengan tepat.

e) Selepas pengguna menekan butang warna biru iaitu petak data baki stok, sistem akan menukar halaman kepada halaman data baki stok. Klik di data baki stok untuk memasukkan data stok lama dan baru yang terlibat. Melalui penggunaan formula (*SUM*) pengguna dapat mengira jumlah stok baru dan lama.

Prototaip Excel-Go

NO	ITEM KOD/SUB KOD	DESCRIPTION	PACKAGE	UOM	UNOPEN	TOTAL
CLEANING MATERIALS						
1	TEA-LHY-005	INTERFOLD HAND TOWEL (A) 200'S	20 BAF/CTN	BAG	20 +6	26
2	TEA-LHY-007	JUMBO ROLL TISSUE (PP) ROLL	12 ROLLS/CTN	ROLL	-	-
3	TEA-LHY-009	POP UP TISSUE	36PKT/CTN	BAG	11	11
4	TEA-LHY-017	GARBAGE BAG (32X40) XL BLACK (GREY DUSTBIN)	8PCS/BAG	BAG	2	2
5	TEA-LHY-024	[SOFTTEA] STERA-SHEEN SANITIZER 20Z	100BAGS/CTN	CTN	-	-
6	TEA-LHY-026	GARBAGE BAG (40X50) XXL BLACK (GREEN DUSTBIN)	8PCS/BAG	BAG	15	26
7	TEA-LHY-037	UNILEVER LIFEBOUY SANITIZER GEL	5L/BTL	BTL	-	-
8	TEA-LHY-041	NITRILE HAND GLOVES (M)	100PCS/BOX : 1080/CTN	BOX	1	1
9	TEA-LHY-042	NITRILE HAND GLOVES (XL)	100PCS/BOX : 1080/CTN	BOX	-	-
10	TEA-LHY-043	MULTI PURPOSE SINK DETERGENT	946ML (850G)/BTL	BTL	1	1
11	TEA-LHY-044	INSTA SURFACE SANITIZER	0.110Z/TUB	TUB	-	-
12	TEA-LHY-045	KLEEN HANDS	3.8L (3730G)/BTL	BTL	-	-
CONSUMABLE						
13	TEA-LST-001	TAL RECEIPT PAPER ROLL	100ROLLS/CTN	ROLL	3	3
14	TEA-LST-002	RECTANGULAR (WHITE) STICKER ROLL	1200PCS/ROLL	ROLL	8	8
15	TEA-LPA-035	4 CUP CARRIER	75PCS/PACK ; 4PACKS/CTN	PACK	-	-
16	TEA-LPA-051	TEALIVE SAMPLING CUP	100PCS/ROLL ; 20ROLLS/CTN	CTN	-	-
17	TEA-LPA-053	[SOFTTEA] ICE-CREAM SPOON 2000	100PCS/PKT ; 20PKT/CTN	CTN	-	-
18	TEA-LPA-063	100% BIO SINGLET BAG (2 CUP/50 PCS)	50PCS/PKT	PKT	-	-
19	TEA-LPA-064	100% BIO SINGLET BAG (4 CUP/50 PCS)	50PCS/PKT	PKT	-	-
20	TEA-LPA-084	TEALIVE PAPER BAG 2 CUPS	50PCS/BUNDLE	BUNDLE	27	27
21	TEA-LPA-095	PAPER PULP 4 CUP CARRIER 100S (GP)	100PCS/PACK ; 4PACK/CTN	PACK	5+4+2	10

Pengiraan stok lama dan baru juga menggunakan formula (*Sum*) untuk mendapatkan jumlah stok

Langkah 5: Ujilari Sistem Excel-GO

Ujilari ini telah dijalankan untuk mengetahui keberkesanan produk yang telah dicipta oleh pengkaji iaitu sistem Excel-Go. Melalui ujilari ini, para pengkaji boleh mengetahui bahawa sistem Excel berfungsi dengan baik atau tidak. Pengkaji telah menyerahkan sistem Excel-GO kepada pekerja Tealive pada awal bulan November melalui media mesej iaitu (*Whatsapp*) supaya dapat menguji kebolegunaan sistem yang telah dicipta. Borang kebolegunaan sistem juga telah dihantar untuk mengetahui kebolegunaan sistem akaun yang dicipta. Pekerja Tealive telah merespon kepada borang kebolegunaan dan para pengkaji telah menerima tindakbalas yang positif.

Objektif 1: Mengenalpasti sistem EXCEL.GO dapat mengimbas barcode stok baru *

Pekerja Tealive dapat mengimbas barcode stok baru melalui aplikasi di telefon *

Sangat Setuju

Setuju

Sederhana Setuju

Tidak Setuju

Sangat Tidak Setuju

Imbasan barcode Excel.Go dapat membantu merekod maklumat stok baru secara automatik *

Sangat Setuju

Setuju

Sederhana Setuju

Tidak Setuju

Sangat Tidak Setuju

Sistem Excel.Go dapat menunjukkan nama-nama barangan dengan tepat *

Sangat Setuju

Setuju

Sederhana Setuju

Tidak Setuju

Sangat Tidak Setuju

Imbasan barcode Excel.Go ini dapat membantu pekerja Tealive dalam mengatur stok bulanan dengan tepat *

Sangat Setuju

Setuju

Sederhana Tidak Setuju

Tidak Setuju

Sangat Tidak Setuju

Analisis Kebolegunaan Dan Capaian Excel-Go

3.2.2 Kaedah Analisis Data

Terdapat dua analisis yang dijalankan dalam kajian ini iaitu analisis keperluan dan analisis kebolegunaan. Kajian lapangan dijalankan dengan mengedarkan borang soal kaji selidik melalui kaedah Google Forms dan diberikan kepada pekerja Tealive yang terlibat dengan penggunaan product Excel-Go. Kaji selidik ini berlangsung selama seminggu yang diisi oleh pemilik dan pekerja. Statistik data daripada soal kaji selidik akan dikumpul dan disenaraikan di jadual yang disediakan mengikut hari/minggu. Kajian ini akan membantu untuk membuat kesimpulan tentang kekerapan penggunaan Sistem Excel-Go.

- a) **Analisis keperluan** – Pengkaji mendapati kesemua responden bersetuju untuk pengkaji mewujudkan Sistem Excel.Go ini bagi menyelesaikan masalah mereka dari dapat mengimbas barkod stok baru, merekod stok lama, merekod baki stok. Terdapat lima skala yang digunakan untuk menganalisis keperluan iaitu 1 sangat setuju, 2 setuju, 3 neutral, 4 tidak setuju dan 5 sangat tidak setuju dan soalan untuk analisis keperluan seperti di bawah.

1	2	3	4	5
Sangat setuju	Setuju	Neutral	Tidak Setuju	Sangat Tidak Setuju

Analisis Keperluan Excel.Go

No.	Soalan	Sangat Setuju	Setuju	Neutral	Tidak Setuju	Sangat Tidak Setuju
1	Syarikat Tealive masih mencatat stok baru dan stok lama secara manual di dalam borang kiraan stok					
2	Syarikat Tealive sukar untuk mengawal kemasukan stok yang berlebihan					
3	Syarikat Tealive mengambil masa yang lama untuk merekod stok secara manual					
4	Syarikat Tealive perlu mengira jumlah baki stok secara manual					
5	Syarikat Tealive tidak mengikut kemajuan teknologi semasa dalam merekod stok barangan					

- b) **Analisis kebolegunaan** - Pengkaji mendapati kesemua responden bersetuju bahawa Sistem Excel.GO ini boleh digunakan dan membantu pemilik dan pekerja Tealive S. Mereka juga memberi tindak balas yang positif tentang sistem ini. Terdapat lima skala yang digunakan untuk menganalisis keperluan iaitu 1 sangat setuju, 2 setuju, 3 neutral, 4 tidak setuju dan 5 sangat tidak setuju dan soalan untuk analisis keperluan seperti di bawah.

1	2	3	4	5
Sangat setuju	Setuju	Neutral	Tidak Setuju	Sangat Tidak Setuju

No	Soalan	Sangat setuju	Setuju	Neutral	Tidak setuju	Sangat Tidak setuju
Objektif 1: Mengenal pasti sistem Excel.Go dapat mengimbas barkod stok baru.						
1.	Pekerja Tealive dapat mengimbas barkod stok baru melalui aplikasi di telefon.					
2.	Imbasan barkod Excel.Go dapat membantu merekod maklumat stok baru secara automatik					
3.	Sistem Excel.Go dapat menunjukkan nama-nama barangan dengan tepat					
4.	Imbasan barkod Excel.Go ini dapat membantu pekerja Tealive dalam mengatur stok bulanan dengan tepat					
Objektif 2: Mengenal pasti sistem Excel.Go dapat merekod stok lama.						
5.	Penggunaan sistem Excel.Go memudahkan dalam merekod stok lama					
6.	Sistem Excel.Go dapat merekod penerimaan dan pengeluaran stok lama					
7.	Sistem Excel.Go dapat memudahkan pencarian stok barangan yang diimbas					
8.	Sistem Excel.Go menggunakan formula (Sum) untuk mendapatkan jumlah stok lama dengan tepat					
Objektif 3: Mengenal pasti Excel.Go dapat merekod baki stok (stok lama dan stok baru)						
9.	Susunan tajuk di dalam sistem Excel.Go tersusun dengan baik					

10.	Sistem Excel.Go ini memudahkan pekerja Tealive mengetahui jumlah baki stok berdasarkan jenis produk					
11.	Sistem Excel.Go dapat merekod baki stok bulanan dengan tepat					
12.	Sistem Excel.Go dapat menentukan dan menguruskan kuantiti baki stok					

3.3 KAEDAH ANALISIS DATA

Kajian ini akan dijalankan untuk menilai keberkesanan sistem yang dibangunkan iaitu yang pertama dengan mengedarkan soal kaji selidik melalui kaedah *Google Form* kepada pihak-pihak yang terlibat mengenai penggunaan Excel.Go semasa proses melakukan kerja.

3.3.1 Analisis Soal Selidik

Kaji selidik berlangsung pada (tarikh) dengan mengedarkan borang soal kaji selidik yang sama iaitu perlu diisi oleh para pekerja di syarikat Tealive Sdn Bhd yang terlibat dalam tempoh masa seminggu. Statistik data daripada soal kaji selidik akan dikumpul dan disenaraikan dalam jadual (rujukan di bawah) yang disediakan mengikut hari/minggu. Kajian ini akan membantu untuk membuat kesimpulan tentang kekerapan penggunaan Excel.Go.

3.3.2 SWOT Analisis

Analisis SWOT adalah salah satu alat yang paling sering digunakan untuk menilai persekitaran dalaman dan luaran syarikat terutamanya untuk syarikat Tealive Sdn Bhd. Analisis SWOT. Analisis SWOT boleh digunakan untuk memanfaatkan sepenuhnya hasil yang ada, seperti dapat memudahkan urusan pekerja dalam pengurusan stok. SWOT ini juga dapat menghilangkan bahaya yang mungkin akan membuat syarikat tidak sedar serta dapat mengenalpasti kelemahan syarikat.

a) Strength (Kekuatan)

Dapat memudahkan syarikat Tealive Sdn Bhd dalam merekod data maklumat stok dengan lebih terperinci dan efektif. Pekerja syarikat dapat mengetahui maklumat baki stok atau stok lama sebelum membuat pesanan stok baru dari pembekal dengan lebih cekap dengan terbinanya Excel.Go ini. Sistem ini mampu menyenaraikan semua maklumat mengenai tarikh, masa dan harga stok. Pekerja juga boleh mengemaskini data menggunakan platform Excel ini kerana pekerja Tealive Sdn Bhd telah diterangkan mengenai kaedah pengoperasian sistem Excel.Go ini.

b) Weakness (Kelemahan)

Pekerja di syarikat Tealive Sdn Bhd kurang mahir dalam menggunakan Excel.Go ini. Hal ini menyukarkan dalam memberi keterangan dan tunjuk cara pengoperasian mengenai penggunaan sistem Excel.Go ini kepada pekerja di syarikat Tealive Sdn Bhd.

c) Opportunities (Peluang)

Tidak banyak cawangan Tealive Sdn Bhd yang menggunakan *platform* seperti Excel dalam menyenaraikan harga, tarikh dan masa. Sistem ini juga dibahagi mengikut kategori seperti stok baru, stok lama dan baki stok. Excel adalah satu platform yang diketahui ramai dan sering digunakan dalam kehidupan seharian manusia terutamanya dalam bidang perusahaan.

d) Threats (Ancaman)

Berkemungkinan syarikat minuman yang lain juga akan mempunyai sistem pendigitalan seperti ini juga. Pada era yang berteknologi tinggi, kini banyak syarikat yang turut menggunakan e-digital seperti ini dalam memudahkan urusan perniagaan syarikat. Hal ini, menjadi kerisauan kerana berkemungkinan Excel.Go ini mungkin dicipta dengan mempunyai kelebihan yang tidak setanding dengan e-digital yang diluar sana dan lebih ciri-ciri khas boleh ditambah berbanding sistem Excel.Go di syarikat ini.

3.3.3 4P'S Analisis

4P's analisis adalah bertujuan untuk mengetahui hubungkait antara strategi pemasaran 4P's (Product, *Place*, *Price and Promotion*) terhadap kepuasan pengguna.

a) Produk (Product)

Syarikat Tealive Sdn Bhd menghasilkan pelbagai jenis minuman yang digemari oleh generasi muda, Antara kategorinya adalah milk tea, signature bang bang, smoothies, wellness tea, Nishio fine matcha, coco, coffee dan fruit tea.

b) Harga (Price)

Anggaran harga minuman di Tealive Sdn Bhd adalah dalam lingkungan RM8.00 - RM15.00 mengikut saiz cawan yang ditawarkan.

c) Tempat (Place)

Lokasi bagi perniagaan Tealive Sdn Bhd terletak di G-05 (Ground Floor), Oren BM, Jalan Song Ban Kheng, 14000 Bukit Mertajam, Pulau Pinang. Lokasi ini adalah sangat strategik kerana kawasan berdekatan dengan kawasan perumahan dan menjadi kawasan tumpuan para pelanggan.

d) Promosi (Promotion)

Syarikat Tealive Sdn Bhd menggunakan Excel.Go untuk membantu pekerja dalam mengemaskini data secara atas talian di dalam sistem mempunyai semua maklumat mengenai stok secara terperinci.

3.4 Rumusan

Kesimpulannya, bab ini memfokuskan reka bentuk Excel.Go, kaedah analisis data dan impak produk. Selain itu, pada bab ini juga telah berjaya mencapai kejayaan dalam menghasilkan pelbagai analisis untuk memastikan sistem ini diterima oleh para pengguna. Akhir sekali, produk ini telah disasarkan khas kepada pengguna iaitu pekerja syarikat Tealive SDN BHD yang ingin mencari data maklumat dengan teliti dan efektif.

BAB 4: DAPATAN KAJIAN DAN PERBINCANGAN

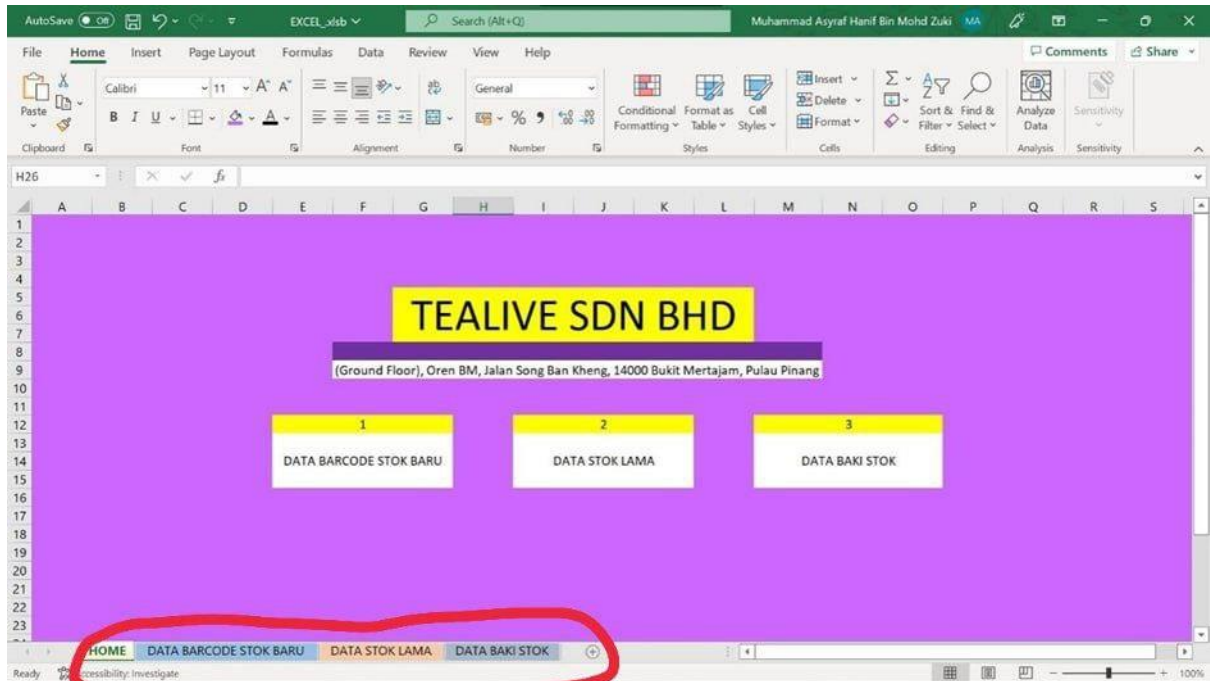
4.1 Pendahuluan

Bab ini akan mentafsirkan tentang analisis projek perniagaan dan dapatan kajian iaitu menerangkan pencapaian objektif kajian, kelebihan produk, kekurangan produk dan masalah dalam penghasilan produk. Seterusnya, kajian yang dilakukan melibatkan pencapaian objektif kajian yang pertama, kedua dan ketiga. Tambahan pula, analisis kewangan untuk projek bertujuan untuk mengira kos yang terlibat untuk membangunkan produk ini.

4.2 Dapatan Kajian/Pengujian

Sistem Excel.Go yang telah kami sediakan ini memudahkan pekerja Syarikat Tealive Sdn Bhd untuk mengimbas barcode stok baru, merekod stok lama dan dapat merekod baki stok (stok lama dan stok baru). Dengan adanya produk ini memudahkan pekerja untuk menyemak harga produk dan tarikh luput. Seterusnya, sistem ini dapat merekod data dengan menggunakan formula serta dapat menyusun stok lebih sistematik.

4.2.1 Pencapaian objektif kajian pertama mengenalpasti supaya stok baru dapat masuk ke dalam bahagian data barcode stok



Gambar diatas menunjukkan halaman utama Excel.Go apabila diakses masuk ke dalam file excel. Terdapat butiran-butiran yang ada di Excel.Go iaitu data barkod stok baru, data stok lama dan data baki stok baru dan lama. Manakala gambar di bawah menunjukkan Excel.Go menambahkan barkod dan kategori stok Tealive.

The screenshot shows a table with the following data:

Barcode	Item Kod/Sub Kod	Description	Package	UOM	Unopen	In Use	Total
CLEANING MATERIALS							
9 536113900511	TEA-LHY-005	INTERFOLD HAND TOWEL (A) 200'S	20 BAF/CTN	BAG	20 +6	-	26
8 992812805107	TEA-LHY-007	JUMBO ROLL TISSUE (PP) ROLL	12 ROLLS/CTN	ROLL	-	-	-
9 535052712087	TEA-LHY-009	POP UP TISSUE	36PKT/CTN	BAG	11	-	11
8 999777004552	TEA-LHY-017	GARBAGE BAG (32X40) XL BLACK (GREY DUSTBIN)	8PCS/BAG	BAG	2	-	2
9 535446002772	TEA-LHY-024	[SOFEA] STERA-SHEEN SANITIZER 202	100BAGS/CTN	CTN	-	-	-

No	Soalan	Sangat setuju	Setuju	Sederhana Setuju	Tidak setuju	Sangat tidak setuju
Objektif 1: Mengenalpasti sistem EXCEL.GO dapat mengimbas barkod stok baru						
1.	Pekerja Tealive dapat mengimbas barkod stok baru melalui aplikasi di telefon.	66.7%	33.3%	0%	0%	0%
2.	Imbasan barkod Excel.Go dapat membantu merekod maklumat stok baru secara automatik	33.3%	33.3%	33.3%	0%	0%
3.	Sistem Excel.Go dapat menunjukkan nama-nama barangan dengan tepat	66.7%	33.3%	0%	0%	0%
4.	Imbasan barkod Excel.Go ini dapat membantu pekerja Tealive dalam mengatur stok bulanan dengan tepat	100%	0%	0%	0%	0%

Setelah menganalisis, pengkaji akhirnya dapat membuat kesimpulan secara menyeluruh mengenai fokus kajian yang pengkaji ingin ketengahkan iaitu dapat mengenalpasti sistem Excel.Go dapat mengimbas barkod stok baru. Hasil dapatan daripada soalan pertama responden menjawab sangat setuju 66.7% manakala setuju 33.3% iaitu pekerja Tealive dapat mengimbas barkod stok baru melalui aplikasi di telefon. Hasil dapatan daripada soalan kedua responden menjawab sangat setuju dan setuju 33.3% iaitu imbasan barkod Excel.Go dapat membantu merekod maklumat stok baru secara automatik. Hasil dapatan daripada soalan ketiga responden menjawab sangat setuju 66.7% manakala setuju 33.3% iaitu sistem Excel.Go dapat menunjukkan nama-nama barangan dengan tepat. Hasil dapatan daripada soalan keempat responden menjawab sangat setuju 100% iaitu imbasan barkod Excel.Go ini dapat membantu pekerja Tealive dalam mengatur stok bulanan dengan tepat.

4.2.2 Pencapaian objektif kajian kedua mengenalpasti sistem Excel.Go dapat merekod stok lama

NO	ITEM KOD/SUB KOD	DESCRIPTION	PACKAGE	UOM	UNOPEN	IN USE	TOTAL
CLEANING MATERIALS							
1	TEA-LHY-005	INTERFOLD HAND TOWEL (A) 200'S	20 BAGS/CTN	BAG	20 +6	-	26
2	TEA-LHY-007	JUMBO ROLL TISSUE (PP) ROLL	12 ROLLS/CTN	ROLL	-	-	-
3	TEA-LHY-009	POP LIP TISSUE	36PKT/CTN	BAG	11	-	11
4	TEA-LHY-017	GARBAGE BAG (32X40) XL BLACK (GREY DUSTBIN)	8PCS/BAG	BAG	2	-	2
5	TEA-LHY-024	[SOFT] STERA-SHEEN SANITIZER 20Z	100BAGS/CTN	CTN	-	-	-
6	TEA-LHY-026	GARBAGE BAG (40X50) XXL BLACK (GREEN DUSTBIN)	8PCS/BAG	BAG	15	-	15
7	TEA-LHY-037	UNILEVER LIFEBOUY SANITIZER GEL	5L/BTL	BTL	-	-	-
8	TEA-LHY-041	NITRILE HAND GLOVES (M)	100PCS/BOX : 1080/CTN	BOX	1	-	1
9	TEA-LHY-042	NITRILE HAND GLOVES (XL)	100PCS/BOX : 1080/CTN	BOX	-	-	-
10	TEA-LHY-043	MULTI PURPOSE SINK DETERGENT	946ML (850G)/BTL	BTL	1	0.95	1.95
11	TEA-LHY-044	INSTA SURFACE SANITIZER	0.110Z/TUB	TUB	-	-	-
12	TEA-LHY-045	KLEEN HANDS	3 BL (1730G)/BTL	BTL	-	-	-
CONSUMABLE							
13	TEA-LST-001	TAL RECEIPT PAPER ROLL	100ROLLS/CTN	ROLL	3	-	3
14	TEA-LST-002	RECTANGULAR (WHITE) STICKER ROLL	1200PCS/ROLL	ROLL	8	-	8
15	TEA-LPA-035	4 CUP CARRIER	75PCS/PACK ; 4PACKS/CTN	PACK	-	-	-
16	TEA-LPA-051	TEALIVE SAMPLING CUP	100PCS/ROLL ; 20ROLLS/CTN	CTN	-	-	-
17	TEA-LPA-053	[SOFT] ICE-CREAM SPOON 2000	100PCS/PKT ; 20PKT/CTN	CTN	-	-	-
18	TEA-LPA-063	100% BIO SINGLET BAG (2 CUP/50 PCS)	50PCS/PKT	PKT	-	-	-
19	TEA-LPA-064	100% BIO SINGLET BAG (4 CUP/50 PCS)	50PCS/PKT	PKT	-	-	-
20	TEA-LPA-084	TEALIVE PAPER BAG 2-CUPS	50PCS/BUNDLE	BUNDLE	27	0.34	27.34
21	TEA-LPA-095	PAPER PULP 4 CUP CARRIER 100S (GP)	100PCS/PACK ; 4PACK/CTN	PACK	54-4+2	0.5	11.5
22	TEA-LPA-101	TEALIVE PAPER BAG 4-CUPS WITH HANDLE	25PCS/PKT ; 12PKT/CTN	PKT	9+ 12+3	1.36	25.36
FMCG							
23	TEA-LRM-139	NASI LEMAK CRINKLE CHIPS	50G/PKT ; 20PKT/CTN	PKT	-	-	-
24	TEA-LRM-150	CARAMEL BUTTER BUNNYBUN	40G/CAN ; 60CAN/CTN	CAN	PS-11	-	4

Gambar diatas menunjukkan data stok lama syarikat Tealive dan Excel.Go menyusun kategori menggunakan (table) dan di dalam stok lama juga menggunakan formula (Sum) untuk mendapatkan jumlah stok pada di setiap kategori.

No	Soalan	Sangat setuju	Setuju	Sederhana Setuju	Tidak setuju	Sangat tidak setuju
Objektif 2: Mengenalpasti sistem Excel.Go dapat merekod stok lama						
1.	Penggunaan sistem Excel.Go memudahkan dalam merekod stok lama	66.7%	33.3%	0%	0%	0%
2.	Sistem Excel.Go dapat merekod penerimaan dan pengeluaran stok lama	66.7%	33.3%	0%	0%	0%
3.	Sistem Excel.Go dapat memudahkan pencarian stok barangan yang diimbis	100%	0%	0%	0%	0%
4.	Sistem Excel.Go menggunakan formula (Sum) untuk mendapatkan jumlah stok lama dengan tepat	66.7%	33.3%	0%	0%	0%

Setelah menganalisis, pengkaji akhirnya dapat membuat kesimpulan secara menyeluruh mengenai fokus kajian yang pengkaji ingin ketengahkan iaitu mengenalpasti sistem Excel.Go dapat merekod stok lama. Hasil dapatan daripada soalan pertama responden menjawab sangat setuju 66.7% manakala setuju 33.3% iaitu penggunaan sistem Excel.Go memudahkan dalam merekod stok lama. Hasil dapatan daripada soalan kedua responden menjawab sangat setuju 66.7% manakala setuju 33.3% iaitu sistem Excel.Go dapat merekod penerimaan dan pengeluaran stok lama. Hasil dapatan daripada soalan ketiga responden menjawab sangat setuju 100% iaitu sistem Excel.Go dapat memudahkan pencarian stok barangan yang diimbis. Hasil dapatan daripada soalan keempat responden menjawab sangat setuju 66.7% manakala setuju 33.3% iaitu sistem Excel.Go menggunakan formula (Sum) untuk mendapatkan jumlah stok lama dengan tepat.

4.2.3 Pencapaian objektif kajian ketiga mengenalpasti EXCEL.GO dapat merekod baki stok (lama dan baru).

NO	ITEM KOD/SUB KOD	DESCRIPTION	PACKAGE	UOM	UNOPEN	TOTAL
CLEANING MATERIALS						
1	TEA-LHY-005	INTERFOLD HAND TOWEL (A) 200'S	20 BAF/CTN	BAG	20 +6	26
2	TEA-LHY-007	JUMBO ROLL TISSUE (PP) ROLL	12 ROLLS/CTN	ROLL	-	-
3	TEA-LHY-009	POP UP TISSUE	36PKT/CTN	BAG	11	11
4	TEA-LHY-017	GARBAGE BAG (32X40) XL BLACK (GREY DUSTBIN)	8PCS/BAG	BAG	2	2
5	TEA-LHY-024	[SOFTEA] STERA-SHEEN SANITIZER 20Z	100BAGS/CTN	CTN	-	-
6	TEA-LHY-026	GARBAGE BAG (40X50) XXL BLACK (GREEN DUSTBIN)	8PCS/BAG	BAG	15	26
7	TEA-LHY-037	UNILEVER LIFEBOUY SANITIZER GEL	5L/BTL	BTL	-	-
8	TEA-LHY-041	NITRILE HAND GLOVES (M)	100PCS/BOX : 1080/CTN	BOX	1	1
9	TEA-LHY-042	NITRILE HAND GLOVES (XL)	100PCS/BOX : 1080/CTN	BOX	-	-
10	TEA-LHY-043	MULTI PURPOSE SINK DETERGENT	946ML (850G)/BTL	BTL	1	1
11	TEA-LHY-044	INSTA SURFACE SANITIZER	0.110Z/TUB	TUB	-	-
12	TEA-LHY-045	KLEEN HANDS	3.BL (3730G)/BTL	BTL	-	-
CONSUMABLE						
13	TEA-LST-001	TAL RECEIPT PAPER ROLL	100ROLLS/CTN	ROLL	3	3
14	TEA-LST-002	RECTANGULAR (WHITE) STICKER ROLL	1200PCS/ROLL	ROLL	8	8
15	TEA-LPA-035	4 CUP CARRIER	75PCS/PACK ; 4PACKS/CTN	PACK	-	-
16	TEA-LPA-051	TEALIVE SAMPLING CLIP	100PCS/ROLL ; 20ROLLS/CTN	CTN	-	-
17	TEA-LPA-053	[SOFTEA] ICE-CREAM SPOON 2000	100PCS/PKT ; 20PKT/CTN	CTN	-	-
18	TEA-LPA-063	100% BIO SINGLET BAG (2 CUP/50 PCS)	50PCS/PKT	PKT	-	-
19	TEA-LPA-064	100% BIO SINGLET BAG (4 CUP/50 PCS)	50PCS/PKT	PKT	-	-
20	TEA-LPA-084	TEALIVE PAPER BAG 2-CUPS	50PCS/BUNDLE	BUNDLE	27	27
21	TEA-LPA-095	PAPER PULP 4 CUP CARRIER 100S (GP)	100PCS/PACK ; 4PACK/CTN	PACK	5+ 4+2	10

Gambar diatas menunjukkan baki stok (lama dan baru) untuk syarikat Tealive. Excel.Go menggunakan (Table) untuk menyusun kategori dan Excel.Go juga menggunakan formula (Sum) dalam perkiraan jumlah stok untuk syarikat Tealive.

No	Soalan	Sangat setuju	Setuju	Sederhana Setuju	Tidak setuju	Sangat tidak setuju
Objektif 3: Excel.Go dapat merekod baki stok (stok lama dan stok baru)						
1.	Susunan tajuk di dalam sistem Excel.Go tersusun dengan baik	66.7%	33.3%	0%	0%	0%
2.	Sistem Excel.Go ini memudahkan pekerja Tealive mengetahui jumlah baki stok berdasarkan jenis produk	100%	0%	0%	0%	0%
3.	Sistem Excel.Go dapat merekod baki stok bulanan dengan tepat	66.7%	33.3%	0%	0%	0%
4.	Sistem Excel.Go dapat menentukan dan menguruskan kuantiti baki stok	66.7%	33.3%	0%	0%	0%

Setelah menganalisis, pengkaji akhirnya dapat membuat kesimpulan secara menyeluruh mengenai fokus kajian yang pengkaji ingin ketengahkan iaitu mengenalpasti Excel.Go dapat merekod baki stok (stok lama dan stok baru). Hasil dapatan daripada soalan pertama responden menjawab sangat setuju 66.7% manakala setuju 33.3% iaitu susunan tajuk di dalam sistem Excel.Go tersusun dengan baik. Hasil dapatan daripada soalan kedua responden menjawab sangat setuju 100% iaitu sistem Excel.Go ini memudahkan pekerja Tealive mengetahui jumlah baki stok berdasarkan jenis produk. Hasil dapatan daripada soalan ketiga responden menjawab sangat setuju 66.7% manakala setuju 33.3% iaitu sistem Excel.Go dapat merekod baki stok bulanan dengan tepat. Hasil dapatan daripada soalan keempat responden menjawab sangat setuju 66.7% manakala setuju 33.3% iaitu sistem Excel.Go dapat menentukan dan menguruskan kuantiti baki stok.

4.3 Perbincangan (kelebihan, kekurangan, masalah yang dihadapi ketika membangunkan produk)

Hasil dapatan daripada perbincangan, dengan adanya sistem Excel.Go di Syarikat Tealive Sdn Bhd ini secara tidak langsungnya dapat memudahkan pekerja Tealive Sdn Bhd untuk menguruskan stok dengan lebih sistematik dan tepat. Dengan penciptaan Excel.Go ini yang mempunyai formula juga dapat menyelesaikan masalah yang dihadapi oleh Syarikat Tealive Sdn Bhd tentang pengurusan stok yang berlebihan dan tidak teratur. Pekerja lebih suka aktiviti yang dapat memudahkan pekerjaan mereka seperti sistem yang membantu untuk mendapatkan maklumat tentang stok yang terlibat dalam syarikat Tealive Sdn Bhd.

4.4 Kos yang terlibat

Kos pelaksanaan projek merupakan kos yang terlibat bagi menyiapkan sistem Excel.Go adalah seperti dalam jadual di bawah: -

KEPERLUAN	KOS (RM)
Platform Excel dan aplikasi Orca Scan	0
Perbelanjaan lain	50

4.5 Rumusan

Kesimpulannya, kajian ini membincangkan sama ada produk Excel.Go ini membantu ataupun tidak untuk syarikat Tealive Sdn Bhd. Selain itu, bab ini lebih memfokuskan tentang kelebihan, kekurangan, masalah yang dihadapi ketika membangunkan produk Excel.Go ini serta kos-kos yang terlibat dalam penghasilan sistem ini.

BAB 5 : KESIMPULAN

5.1 Pendahuluan

Bab ini membincangkan mengenai kesimpulan dan cadangan hasil kajian penciptaan sistem Excel yang dinamakan sistem Excel.Go. Bab ini merangkumi kesimpulan dari keseluruhan projek berdasarkan kepada analisis SWOT (kekuatan, kelemahan, ancaman dan peluang, 4P dan Analisa keberkesanan bagi menghasilkan cadangan dan penambahbaikan dalam kajian ini. Ia juga merangkumi kesimpulan keseluruhan penghasilan sistem Excel.GO.

5.2 Kesimpulan

Sistem Excel.Go ini turut mempunyai kelemahan iaitu dari segi penciptaan, Hal ini kerana pekerja di syarikat Tealive Sdn Bhd kurang mahir dalam menggunakan sistem Excel.Go ini. Hal ini menyukarkan dalam memberi keterangan dan tunjuk cara pengorperasian mengenai penggunaan sistem Excel.Go ini kepada pekerja di syarikat Tealive Sdn Bhd. Sistem Excel.Go ini dicipta bagi membantu pekerja Tealive untuk menyusun atur stok dengan lebih sistematik dan juga untuk mengawal pembaziran stok. Kelebihan sistem Excel.Go dapat memudahkan syarikat Tealive Sdn Bhd dalam merekod data maklumat stok dengan lebih terperinci dan efektif. Pekerja syarikat dapat mengetahui maklumat baki stok atau stok lama sebelum membuat pesanan stok baru dari pembekal dengan lebih cekap dengan terbinanya Excel.Go ini. Sistem ini mampu menyenaraikan semua maklumat mengenai tarikh , masa dan harga stok. Pekerja juga boleh mengemaskini data menggunakan platform Excel ini kerana pekerja Tealive Sdn Bhd telah diterangkan mengenai kaedah pengorperasian sistem Excel.Go ini.

5.3 Cadangan

Produk ini mempunyai banyak manfaat dan berguna membantu perniagaan dalam proses menguruskan stok perniagaan dengan teratur. Antara kelemahan Sistem Excel.Go ini adalah mengambil masa selama dua minggu untuk dihasilkan. Perkara ini dapat diatasi dengan mencari cara dan jalan yang lebih mudah untuk menghasilkan Sistem Excel.Go hal ini kerana pengetahuan pengkaji tentang mengatur Sistem Excel.Go adalah sedikit dan tidak mempunyai ilmu pengetahuan yang banyak serta tidak berapa mahir untuk membina sistem ini.

5.4 Limitasi Projek

Dalam pelaksanaan projek ini terdapat kekangan yang dihadapi oleh pengkaji. Antaranya ialah pengkaji masing-masing berada berjauhan antara satu sama lain, ini boleh menyebabkan tempoh masa untuk melaksanakan projek Excel.Go menjadi sangat panjang. Pengkaji sukar untuk membuat temu janji bersama pihak Tealive Sdn Bhd kerana tiada masa lapang. Yang keduanya pula ialah had pergerakan kerana tiada kemudahan kenderaan ini menyebabkan pengkaji tidak dapat berkumpul bersama-sama bagi menyiapkan projek Excel.Go ini. Akhir sekali, para pengkaji juga mempunyai masalah internet untuk melakukan projek Excel.Go.

5.5 Rumusan

Secara dasarnya, kajian ini telah dijalankan ke atas syarikat Tealive Sdn Bhd, telah mencapai objektif kajian iaitu dapat mengimbas barkod stok baru melalui sistem Excel.Go , dapat merekod stok lama melalui sistem Excel.Go dan dapat merekod baki stok melalui sistem Excel.Go. Di samping itu, sistem Excel.Go telah membantu pekerja syarikat Tealive Sdn Bhd dalam merekod data stok dan dapat menyusun atur stok dengan lebih sistematik.

RUJUKAN

Andri Kristanto (2007). Microsoft Excel 2007, Menguasai Secara Mudah dan Praktis. Yogyakarta: Universitas Atma Jaya. Analisis Pengembangan Media Pembelajaran Pengolah Angka (Spreadsheet) Berbasis Video Screencast. Jurnal Pendidikan Teknologi dan Kejuruan, Volume 21, Nombor 4, Oktober 2013.

Muat turun dari link <https://journal.uny.ac.id/index.php/jptk/article/download/9457/7611>

Whitchurch, M. (2012). Penggunaan Inovasi dgDocSPACE dalam Pengurusan Fail Peribadi Secara Digital: Kajian Kes di Majlis Perbandaran Port Dickson (MPPD). Jurnal Inovasi Malaysia (JURIM), Edisi 03 Isu 02: Mei 2020, Vol. 3 No. 2 (2020): Mei 2020

Muat turun dari link

<https://jurnal.untan.ac.id/index.php/jdpdp/article/viewFile/34097/75676582057>

Patmawati, H., dan Santika, S. (2017). Pelatihan Microsoft Office Excel Sebagai Upaya Peningkatan Kemampuan Mahasiswa Dalam Mengolah Data. Jurnal Pengabdian Pada Masyarakat UP3M STKIP PGRI Sumatera Barat Vol. 2, No. 1 (Jun 2020): 32-37

Muat turun dari link

https://ejournal.upgrisba.ac.id/index.php/rangkiang/article/view/4214/pdf_1

Jarot, S., Shenita, A., dan Sudarma, S. (2012). Pelatihan Microsoft Office Excel Sebagai Upaya Peningkatan Kemampuan Mahasiswa Dalam Mengolah Data. Jurnal Pengabdian Pada Masyarakat UP3M STKIP PGRI Sumatera Barat Vol. 2, No. 1 (Jun 2020): 32-37

Muat turun dari link

https://ejournal.upgrisba.ac.id/index.php/rangkiang/article/view/4214/pdf_1

Suliyanto (2012). Analisis Statistik. Yogyakarta: Penerbit Andi Efektivitas Pemanfaatan Ms Excel Dalam Pembelajaran Matematika Di Smp Muhammadiyah 1 Surabaya. Kwangsan, Vol. 3 No. 2, Edisi Desember 2015

Muat turun dari link <https://journal.uny.ac.id/index.php/jptk/article/download/9457/7611>

Atkinson, C. (2005). Penerapan Inventory Management Dalam Meningkatkan Profitabilitas Di Toko X Kupang. Calyptra: Jurnal Ilmiah Mahasiswa Universitas Surabaya Vol.3 No.1 (2014)

Muat turun dari link <https://journal.ubaya.ac.id/index.php/jimus/article/download/867/682>

Eckert, G.S. (2007). Penerapan Inventory Management Dalam Meningkatkan Profitabilitas Di Toko X Kupang. Calyptra: Jurnal Ilmiah Mahasiswa Universitas Surabaya Vol.3 No.1 (2014)

Muat turun dari link <https://journal.ubaya.ac.id/index.php/jimus/article/download/867/682>

Ristono, Agus. (2009). Penerapan Inventory Management Dalam Meningkatkan Profitabilitas Di Toko X Kupang. Calyptra: Jurnal Ilmiah Mahasiswa Universitas Surabaya Vol.3 No.1 (2014)

Muat turun dari link <https://journal.ubaya.ac.id/index.php/jimus/article/download/867/682>

Hansesn dan Mowen (2007). Penerapan Inventory Management Dalam Meningkatkan Profitabilitas Di Toko X Kupang. Calyptra: Jurnal Ilmiah Mahasiswa Universitas Surabaya Vol.3 No.1 (2014)

Muat turun dari link <https://journal.ubaya.ac.id/index.php/jimus/article/download/867/682>

Tarmiji Masron dan Mokhtar Saidin (2015). Teknologi Maklumat Ruangan Dalam Arkeologi. Pulau Pinang: Universiti Sains Malaysia Sejarah Penyelidikan dan Inventori Data Arkeologi Sabah. Jurnal Borneo Arkhailogia. Vol. 4(1), Disember, 2019, hlm. 161-185.

Muat turun dari link

<https://jurcon.ums.edu.my/ojums/index.php/JBA/article/download/2007/1355/6560>

Faidul Adzimi dan Eka Prabawati (2017). Sistem Informasi Desa di Kecamatan Pallangga Kabupaten Gowa. Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat, Vol. 1 Nomor 1. Peningkatan Sumber Daya Manusia Melalui Pelatihan Komputer Microsoft Excel Bagi Perangkat Desa Wirogunan. Jurnal BUDIMAS (ISSN: 2715-8926) Vol. 02, No. 02, 2020.

Muat turun dari link <https://jurnal.stie-aas.ac.id/index.php/JAIM/article/download/1477/797>

Auliya Rahman dan Fitrah dkk (2015). Efektivitas Penggunaan Aplikasi Microsoft Excel Terhadap Pengolahan Data Penelitian Mahasiswa Uin Alauddin Makassar. Jurnal manajemen pendidikan Volume 1, Nombor 2 Ogos–Januari 2022.

Muat turun dari link

<https://journal.uinalauddin.ac.id/index.php/eduleadership/article/view/26713>

Asti Riani Putri (2015). Efektivitas Penggunaan Aplikasi Microsoft Excel Terhadap Pengolahan Data Penelitian Mahasiswa Uin Alauddin Makassar. Jurnal manajemen pendidikan Volume 1, Nombor 2 Ogos–Januari 2022.

Muat turun dari link

<https://journal.uinalauddin.ac.id/index.php/eduleadership/article/view/26713>

Adi Laksono (2006) 7 Jam Belajar Interaktif Excel 2003 untuk Orang Awam. CV Maxikom. Penggunaan Microsoft Excel Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Untuk Meningkatkan Kualitas Informasi Laporan Keuangan. Jurnal Ilmiah Akuntansi Kesatuan Vol. 4 No.1, 2016 pg. 035 -047

Muat turun dari link <https://pmb.stiekesatuan.ac.id/index.php/jiakes/article/view/100/273>

Abdullah, Millenia, Nurfiana, Ariance, dan Krisnawati (2019). Persamaan dan Perbedaan Microsoft Excel. INA-Rxiv, 2016–2018. Pelatihan Microsoft Excel Sebagai Penunjang Ketrampilan Hard Skill Bagi Siswa Pada SMK YPSEI Palangka Raya. Jurnal Abdimas Bsi, Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat Vol. 2 No. 2 Ogos 2019 Hal. 280-286.

Muat turun dari link <http://bit.ly/3AG7lgh>