

SECTION A : 100 MARKS***BAHAGIAN A : 100 MARKAH*****INSTRUCTION:**

This section consists of **FOUR (4)** structured questions. Answer **ALL** questions.

ARAHAN:

Bahagian ini mengandungi EMPAT (4) soalan berstruktur. Jawab SEMUA soalan.

QUESTION 1***SOALAN 1***

CLO1
C1

- (a) Procurement is a management control point where all significant purchases are monitored to get the right authorization of the right item, at the right price, quality and quantity, from the right supplier with the right terms and at the right time.

Perolehan adalah titik kawalan pengurusan di mana semua pembelian penting dipantau untuk mendapatkan kebenaran hak item yang betul, betul dari segi harga, kualiti dan kuantiti, dari pembekal yang betul pada terma yang betul dan pada masa yang tepat.

List **FIVE (5)** duties of procurement officer.

Senaraikan LIMA (5) tugas yang perlu dilaksanakan oleh pegawai perolehan.

[5 marks]

[5 markah]

CLO1
C2

- (b) The electronic data exchange has a big importance for BOSCH and is a criteria for the supplier selection. In addition, the increasing internationalization of the economic processes asks for fast and standardized processing of the business. EDI is therefore a modern instrument to accelerate a more transparent internal and external processes.

Pertukaran data elektronik mempunyai kepentingan yang besar terhadap BOSCH dan merupakan satu kriteria untuk pemilihan pembekal. Di samping itu, proses pengantarabangsaan yang semakin meningkat telah memerlukan pemprosesan perniagaan yang cepat dan standard. Oleh itu, EDI adalah satu instrumen moden untuk mempercepatkan proses dalaman dan luaran serta telus.

- i) What is the full name of EDI?

Apakah nama penuh EDI?

[1 marks]

[1 markah]

- ii) “In addition, the increasing internationalization of the economic processes asks for fast and standardized processing of the business.”

Di samping itu, proses pengantarabangsaan yang semakin meningkat telah memerlukan pemprosesan perniagaan yang cepat dan standard.

Based on the statement above, explain **TWO (2)** advantages of how the EDI benefits to BOSCH.

*Berdasarkan pernyataan di atas, terangkan **DUA (2)** kelebihan bagaimana EDI memberi manfaat kepada BOSCH.*

[4 marks]

[4 markah]

CLO1
C3

- (c) In the era of globalization, specialization and efficiency play a decisive role in keeping up with the international competition. More and more companies outsource their IT and back office process to concentrate on the business process in order to be more successful and efficient.

Pada zaman globalisasi, pengkhususan dan kecekapan memainkan peranan yang penting dalam usaha-usaha untuk bersaing di peringkat antarabangsa. Semakin banyak syarikat telah mendapatkan khidmat dari sumber luar IT dan proses “back office” untuk menumpukan perhatian kepada proses perniagaan supaya menjadi lebih berjaya dan cekap.

- i) Write the difference for Backward Vertical Integration and Forward Vertical Integration.

Tuliskan perbezaan dalam takrifan bagi Integrasi Bersepadu Vertikal dan Integrasi Bersepadu Forward.

[4 marks]

[4 markah]

- ii) Sketch a mind map for the process of sourcing.

Lakarkan peta minda bagi proses penyumberan.

[11 marks]

[11 markah]

QUESTION 2**SOALAN 2**CLO1
C2

- (a) The advent of information technology and more integrated software systems have brought in radical changes. Although the paperless office may still be in the future, and indeed may never come about, simple transactions today are paperless based. The internet has provided further opportunities for electronic procurement and has made new approaches possible in the last few years with almost a universal acceptance of e-procurement.

Kemunculan teknologi maklumat dan sistem perisian yang lebih bersepadu telah membawa perubahan yang radikal. Walau bagaimanapun pejabat tanpa kertas masih mungkin berlaku pada masa yang akan datang, dan mungkin juga tidak akan datang, urusan niaga yang mudah sekarang semakin kurang menggunakan kertas. Internet telah menyediakan peluang bagi perolehan elektronik, dan telah membuat pendekatan baru terhadap e-perolehan yang dapat diterima secara meluas kebelakangan ini.

- i) Explain the meaning of e-procurement.

Terangkan maksud e-perolehan.

[2 marks]

[2 markah]

- ii) Express **FOUR (4)** factors to encourage people to use the e-procurement system.

*Nyatakan **EMPAT (4)** faktor untuk menggalakkan orang ramai menggunakan sistem e-perolehan.*

[4 marks]

[4 markah]

- iii) Elaborate **TWO (2)** types of spending stated below.

*Huraikan **DUA (2)** jenis perbelanjaan yang dinyatakan di bawah.*

- Direct spending / *Perbelanjaan secara langsung*

- Indirect spending / *Perbelanjaan secara tidak langsung*

[4 marks]

[4 markah]

CLO1
C3

- (b) The management in every company has to understand the art of obtaining products and services. The procurement cycle follows specific steps from identifying a requirement of the company until the final step which is making a payment. Following a proven step by step technique will help the management to achieve their goal.

Pengurusan dalam setiap syarikat perlu memahami seni untuk mendapat produk dan perkhidmatan. Kitaran perolehan mengikut langkah-langkah yang tertentu daripada mengenal pasti keperluan syarikat itu sehinggalah ke langkah terakhir iaitu melakukan pembayaran. Langkah-langkah tersebut akan membantu pihak pengurusan untuk mencapai matlamat mereka.

- i) Sketch **EIGHT (8)** steps in the cycle of procurement order.

*Lakarkan **LAPAN (8)** langkah dalam pusingan pesanan perolehan.*

[8 marks]

[8 markah]

ii)

An inability to integrate the existing ERP system and electronic procurement.

Ketidakupayaan untuk mengintegrasikan sistem ERP yang sedia ada dan perolehan elektronik.

Based on the statement above, solve the issue faced by the user.

Berdasarkan pernyataan di atas, selesaikan masalah yang telah dihadapi oleh pengguna.

[7 marks]

[7 markah]

QUESTION 3

SOALAN 3

- (a) Negotiation is a holistic technique that shall be used throughout the entire procurement cycle. The objective is to look for mutual gains wherever possible, and where interests conflict, to develop independent standards and outcomes that are fair for both parties.

(Chartered Institute of Purchasing & Supply, 2018)

Rundingan ialah teknik holistik yang akan digunakan sepanjang keseluruhan kitaran perolehan. Objektifnya adalah untuk mencari keuntungan bersama di mana mungkin, dan di mana kepentingan bercanggah, untuk membangunkan piawaian bebas dan hasil yang adil untuk kedua-dua pihak.

(Institut Pembelian & Pembekalan Berpiagam, 2018)

CLO2
C2

Discuss the steps involved in the negotiation process.

Bincangkan langkah-langkah yang terlibat dalam proses rundingan.

[10 marks]

[10 markah]

CLO2
C3

- (b) Demonstrate the Cost Approach to price determination.

Tunjukkan Pendekatan Kos untuk penentuan harga.

[3 marks]

[3 markah]

CLO2
C4

- (c) Price Analysis is the process of deciding if the requested price for a product or service is fair and reasonable, without examining the specific cost and profit calculations of the offer ~~or~~ used by a bidder to achieve the price.

Analisis Harga ialah proses menentukan sama ada harga yang diminta untuk produk atau perkhidmatan adalah adil dan munasabah, tanpa meneliti pengiraan kos dan keuntungan khusus yang digunakan oleh pemberi tawaran untuk mencapai harga.

Differentiate the following price analysis techniques in procurement.

Bezakan teknik analisis harga dalam perolehan.

- i) Comparative of competitive bids / *Perbandingan bidaan kompetitif*
- ii) Prices set by law or regulation / *Harga ketetapan undang-undang*
- iii) Similar item comparison / *Perbandingan persamaan item*
- iv) Rough yardstick comparison / *Perbandingan Kayu pengukur*

[12 marks]

[12 markah]

QUESTION 4**SOALAN 4**

Procurement involves every activity in obtaining the goods and services a company needs to support its daily operations, including sourcing, negotiating terms, purchasing items, receiving and inspecting goods as necessary and keeping records of all the steps in the process.

Perolehan melibatkan setiap aktiviti dalam mendapatkan barangan dan perkhidmatan yang diperlukan oleh syarikat untuk menyokong operasi hariannya, termasuk mendapatkan sumber, merundingkan terma, membeli item, menerima dan memeriksa barangan mengikut keperluan dan menyimpan rekod semua langkah dalam proses tersebut.

CLO2
C3

- (a) As a procurement manager, acquire and explain briefly **FIVE (5)** importances of managing quality in procurement.

*Sebagai seorang pengurus perolehan, dapatkan dan jelaskan secara ringkas **LIMA (5)** kepentingan mengurus kualiti dalam perolehan.*

[10 marks]

[10 markah]

CLO2
C4

- (b) Apply the **THREE (3)** types of quality requirements on suppliers in determining the importance of managing quality in procurement.

*Aplikasikan **TIGA (3)** keperluan kualiti ke atas pembekal dalam menentukan kepentingan mengurus kualiti dalam perolehan.*

- i) Quality assurance expectation / *Jangkaan jaminan kualiti*
- ii) Quality target commitment / *Komitmen sasaran kualiti*
- iii) Preventive quality / *Kualiti Pencegahan*

[15 marks]

[15 markah]

END OF QUESTIONS

SOALAN TAMAT